

Аннотация
рабочей программы дисциплины
Б1.В.14 Управление операциями
в составе основной профессиональной образовательной программы
высшего образования по направлению подготовки
Направление 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) образовательной
программы «Экономический менеджмент»

1. Цели и задачи дисциплины

Основной целью курса «Управление операциями» является приобретение студентами базовых знаний по теории и практике управления операциями в организациях на основе системного представления управления производством и/или продаж продукции организации.

В процессе изучения дисциплины обеспечивается реализация следующих задач:

- овладеть категориальным аппаратом в области операционного менеджмента;
- изучить прогрессивные методы отечественного и зарубежного опыта управления производственными операциями;
- дать целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в операционных системах;
- развить навыки постановки целей и формулирования задач, связанных с реализацией профессиональных функций менеджера и логиста;
- развить способности решения нестандартных задач по управлению производственным процессом.

2. Место учебной дисциплины в структуре ООП ВПО

Учебная дисциплина «Управление операциями» относится к профессиональному циклу базовой (общепрофессиональной) части ФГОС ВПО.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВПО и ОПП):

Общепрофессиональные компетенции:

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

Профессиональные компетенции :

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы управления персоналом;
- основы организации служб управления персоналом и их деятельность;
- сущность кадрового прогнозирования и планирования;

- современные методы оценки персонала и рациональную сферу их применения.

уметь:

- планировать и прогнозировать изменения трудового потенциала организации;
- разрабатывать кадровые процедуры найма, оценки, развития и мотивации персонала;
- проводить аналитическую работу по изучению кадрового потенциала;
- самостоятельно принимать эффективные кадровые решения;
- на достаточно высоком научно-теоретическом уровне организовывать и совершенствовать систему управления персоналом.

владеть:

- навыками работы с малыми группами;
- методами управления.