

Аннотация  
рабочей программы дисциплины  
**Б1.Б.06 Информационные технологии в юридической деятельности**  
в составе основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования по направлению подготовки  
Направление 40.03.01 Юриспруденция,  
направленность (профиль) образовательной программы  
«Уголовное право и процесс»

**Цели освоения дисциплины**

Целями дисциплины являются: обучение обучающихся необходимым навыкам работы с компьютерными правовыми системами, поиску документов в различных ситуациях и их изучению, анализу правовых проблем, сохранению результатов работы, созданию собственного информационного пространства, изучению особенностей поиска и анализа информации из специализированных разделов систем «Гарант» и «Консультант Плюс», а также навигации в среде WWW.

**2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина относится к базовой части Блока 1.

При изучении дисциплины используются знания и навыки довузовской подготовки по основам безопасности жизнедеятельности.

Изучение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения профильных дисциплин.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Коды компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Структурные элементы компетенций (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
ОК-3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	<b>Знать:</b> основные принципы и тенденции развития методов сбора, хранения и обработки информации как средством управления информацией. <b>Уметь:</b> работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и использовать базовые возможности корпоративных информационных систем с целью анализа информации и принятия обоснованного решения. <b>Навыки и (или) опыт деятельности - владеть:</b> основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации.
ОК-4	способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	<b>Знать:</b> методы работы с информационно-справочными системами для использования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности.

		<p><b>Уметь:</b> работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и использовать базовые возможности корпоративных информационных систем с целью анализа информации и принятия обоснованного решения.</p> <p><b>Навыки</b> и (или) опыт деятельности - <b>владеть:</b> основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации.</p>
--	--	---

#### **4. Общая трудоемкость дисциплины и ее распределение**

Общая трудоемкость составляет – 4 з.е., общая трудоемкость курса в часах – 144 часа, распределение по семестрам – 1 семестр, форма отчетности – экзамен.