

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.22 Речевая подготовка в дошкольном образовании

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) образовательной программы: «Дошкольное образование»

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: очная, заочная

Армавир, 2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 121 по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и принята на заседании кафедры гуманитарных, педагогических дисциплин и физической культуры (протокол № 10 от 14 июня 2023 г.)

Заведующий кафедрой _____



Н.В.Семенова

Организация – разработчик: Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт»

Авторы: Рыбалко В.В.

Для поступивших в 2023 году

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины	4
2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	5
4. Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости	8
5. Содержание дисциплины	9
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	25
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	57
8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины	59
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	61

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Речевая подготовка в дошкольном образовании» является формирование у студентов готовности к преемственной работе по развитию речи детей, ознакомлению с сущностью содержанием и формами дошкольной речевой подготовки

Задачи:

- формирование у студентов научных знаний о процессе развития речи и речевого общения детей;
- ознакомление с целью и задачами работы по развитию речи в дошкольном возрасте, содержанием дошкольной речевой подготовки, формами работы с детьми дошкольного возраста;
- способствовать становлению умения строить преемственный педагогический процесс на разных ступенях образования.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы определяется учебным планом.

Дисциплина «Речевая подготовка в дошкольном образовании» в учебном плане относится к обязательной части Блока 1.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения и навыки, сформированные в результате изучения дисциплин «Психология», «Педагогика», «Подготовка детей к школе».

Знания, получаемые обучающимся при изучении дисциплины, являются базой для изучения дисциплины учебного плана «Моделирование дошкольных образовательных программ».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-4	<i>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>Знать: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p>Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести</p>

		<p>языках УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p>	<p>устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; Владеть: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>
ОПК-8.	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК-8.1. Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного</p>	<p>Знать: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и</p>

	<p>процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и</p>	<p>место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Уметь: использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеть: методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
--	---	--

		<i>историко-культурного своеобразия региона.</i>	
--	--	--	--

4. Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости

Семес- тр	Трудоемкость		Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам				СРС		Форма промежуточной аттестации
	ЗЕ	часов	Лекции, часов	Практические занятия, часов	Лабораторные занятия, часов	Иные виды, часов	В период теоретического обучения, часов	В период сессии (контроль), часов	
<i>Очная форма обучения</i>									
6	3	108	18	36			54		Зачет
7	4	144	18	36			54	36	Экзамен
<i>Заочная форма обучения</i>									
8	3	108	4	8			92	4	Зачет
9	4	144	4	10			121	9	Экзамен

Примечания:

** 2 ч - итоговое занятие (коллективная контактная работа) по подведению итогов освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета или зачета с оценкой;*

*** 3 ч - контактная работа при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена, из них:*

2 ч - консультация перед экзаменом для потока учебных групп (коллективная контактная работа);

0,7 ч - организационные процедуры при проведении экзамена для учебной группы - инструктирование по порядку проведения экзамена, сообщения критериев и шкал оценивания, подведения итогов (коллективная контактная работа);

0,3 ч - устный ответ студента/ собеседование с преподавателем по итогам письменного экзамена или компьютерного тестирования (указывается нужное для соответствующей формы проведения экзамена).

5. Содержание дисциплины

5.1 Тематическое планирование дисциплины

5.1.1. Тематический план учебной дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Разделы курса, темы	Общая трудоемкость*, часов	Из них аудиторной контактной работы (для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа) часов	Контактная аудиторная работа по видам учебных занятий, отраженная в учебном плане часов			СРС**, часов	Текущий контроль	Коды компетенций
				лекции и	практические	лабораторные			
<i>6 семестр</i>									
1.	Теоретические основы теории и технологии развития речи и коммуникативной культуры детей дошкольного возраста.	36	18	6	12	-	18		УК-4, ОПК-8
2.	Технологии развития различных сторон речи детей дошкольного возраста	36	18	6	12	-	18	Тест	УК-4, ОПК-8
3.	Теория и технологии развития монологической и диалогической связной речи детей	36	18	6	12	-	18	Реферат	УК-4, ОПК-8
Итого:		108	54	18	36	-	54		
<i>7 семестр</i>									
1.	Подготовка детей к обучению грамоте. Технологии обучения чтению и письму дошкольников	29	15	6	8	-	14		УК-4, ОПК-8

2.	Формирование грамматически правильной речи	27	13	4	8	-	14		УК-4, ОПК-8
3.	Недостатки звуковой культуры речи неблагоприятно отражаются на личности ребенка:	26	13	4	10	-	13	Доклад	УК-4, ОПК-8
4.	Обучение детей связной речи	26	13	4	10	-	13	Творческое задание	УК-4, ОПК-8
Контроль:		36							
Итого:		144	54	18	36	-	54		

5.1.2. Тематический план учебной дисциплины по очно-заочной форме обучения

Не предусмотрено учебным планом.

5.1.3. Тематический план учебной дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Разделы курса, темы	Общая трудоемкость*, часов	Из них аудиторной контактной работы (для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа) часов	Контактная аудиторная работа по видам учебных занятий, отраженная в учебном плане часов			СРС**, часов	Текущий контроль	Коды компетенций
				лекции	практические	лабораторные			
<i>8 семестр</i>									
1.	Теоретические основы теории и технологии развития речи и коммуникативной культуры детей дошкольного возраста.	36	5	2	3	-	31		УК-4, ОПК-8
2.	Технологии развития различных сторон	35	4	1	3	-	31	Тест	УК-4, ОПК-8

	речи детей дошкольного возраста								
3.	Теория и технологии развития монологической и диалогической связной речи детей	33	3	1	2	-	30	Рефера т	УК-4, ОПК-8
	Контроль:	4							
	Итого:	108	12	4	8	-	92		
<i>9 семестр</i>									
1.	Подготовка детей к обучению грамоте. Технологии обучения чтению и письму дошкольников	34	4	1	3	-	30		УК-4, ОПК-8
2.	Формирование грамматически правильной речи	34	4	1	3	-	30		УК-4, ОПК-8
3.	Недостатки звуковой культуры речи неблагоприятно отражаются на личности ребенка:	33	3	1	2	-	30	Доклад	УК-4, ОПК-8
4.	Обучение детей связной речи	34	3	1	2	-	31	Творче ское задание	УК-4, ОПК-8
	Контроль:	9							
	Итого:	144	14	4	10	-	121		

** указывается без учета времени, отведенного на проведение мероприятий промежуточной аттестации в виде групповой и индивидуальной контактной работы;*

*** указывается без учета времени, отведенного на подготовку к проведению мероприятий промежуточной аттестации в период экзаменационных сессий по очной форме обучения и учебно-экзаменационных сессий по заочной форме*

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1 Тематика и краткое содержание лекционных занятий

6 семестр

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 1-3.

Тема: Теоретические основы теории и технологии развития речи и коммуникативной культуры детей дошкольного возраста.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Научные основы теории и технологии развития речи и коммуникативной культуры детей:
- 2) методологические, психофизиологические, психолингвистические, лингводидактические,
- 3) ее связь с другими науками.
- 4) Лингводидактические концепции языковой личности.
- 5) Онтолингвистика.
- 6) Детская речь как
- 7) предмет лингвистического изучения.

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 4-6.

Тема: Технологии развития различных сторон речи детей дошкольного возраста

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Содержание и методы словарной работы.
- 2) Сущность, задачи, принципы словарной работы.
- 3) Закономерности овладения лексикой детьми дошкольного возраста.
- 4) Пассивный и активный словарь детей. Методы изучения словаря детей.
- 5) Степени обобщения слов по смыслу.
- 6) Содержание словарной работы в разных возрастных группах детского сада.
- 7) Методы обогащения словаря детей на специальных занятиях.
- 8) Тесты и опросники по определению уровня словарного запаса детей.

9) Метод словесных ассоциаций.

10) Закономерности освоения детьми грамматического строя языка. Трудности освоения грамматического строя языка и характерные ошибки, причины ошибок. Содержание, пути, методы и приемы формирования грамматических навыков. Методика формирования морфологической стороны речи. Специальное обучение детей трудным грамматическим формам, направленное на предупреждение ошибок. Методика формирования синтаксической стороны речи. Методы и приемы формирования навыков построения разных типов предложений. Звуковая культура речи, ее значение для развития речевого общения ребенка с окружающими. Особенности усвоения звуковой стороны речи дошкольниками. Звуки раннего, среднего и позднего онтогенеза. Формирование фонематического слуха. Возрастные особенности усвоения детьми дошкольного возраста звуко- и словопроизношения. Формы и методы работы по воспитанию звуковой культуры речи дошкольников.

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 7-9.

Тема: Теория и технологии развития монологической и диалогической связной речи детей

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Понятие связной речи, ее значение для развития ребенка.
- 2) Особенности развития связной речи в дошкольном детстве.
- 3) Задачи и содержание обучения связной речи. Понятие ситуативной и контекстной речи, особенности их становления.
- 4) Формирование разных видов монологического высказывания.
- 5) Методика обучения монологической речи.
- 6) Развитие планирующей и объясняющей функции речи на различных занятиях, в игре и в быту.

7) Обучение рассказыванию как средство формирования монологической речи.

8) Приемы обучения рассказыванию.

9) Методы и приемы обучения дошкольников диалогической речи.

10) Обучение диалогической речи в процессе повседневного общения. Роль подготовительного периода в развитии речи детей.

11) Содержание и методика работы с детьми по развитию подражания и самостоятельной речевой активности.

12) Разговор с детьми как метод формирования диалогической речи.

13) Значение разговора для развития речи и освоения норм речевого общения.

7 семестр

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 1-3.

Тема: Подготовка детей к обучению грамоте. Технологии обучения чтению и письму дошкольников

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Цели и задачи и основные направления подготовки детей к обучению грамоте.

2) Содержание и методика подготовки детей к обучению грамоте.

3) Анализ современных программ по подготовке детей к обучению грамоте. Теоретические основы подготовки детей к обучению грамоте.

4) Ознакомление со словом.

5) Ознакомление с предложением.

6) Ознакомление со словесным составом предложений.

7) Ознакомление со слоговым строением слова.

8) Ознакомление со звуковым строением слова.

9) Вопрос оптимального времени обучения детей чтению и письму.

10) Чтение как процесс координации зрительной, аудиальной и кинестетической модальностей.

11) Формирование техники чтения. Возрастные особенности усвоения грамоты старшими дошкольниками.

12) Обучение детей способу вычленения словесного ударения как переход от слогового к слитному чтению. Обучение детей слитному чтению.

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 4-5.

Тема: Формирование грамматически правильной речи

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Общие понятия о грамматическом строе речи.
- 2) Типичные синтаксические и морфологические ошибки в речи детей, их причины.
- 3) Задачи педагога в овладении грамматических навыков в разном возрасте.
- 4) При формировании грамматически правильной речи детей следует различать работу над ее морфологической и синтаксической стороной.

Чаще всего затрудняют дошкольников следующие грамматические формы:

1. Окончание существительных множественного числа Р.п. (ов), например, не матрешков, а матрешек; тортов – это правильно; петель; тефтелей, шарфов; ружей.
2. Образование множественного числа существительных, обозначающих детенышей животных, например, не львенки, а львята.
3. Употребление несклоняемых имен существительных.
4. Не различают род существительных, особенно средний род.

5. Не умеют ставить ударения при склонении существительных:

- постоянное ударение, его место во всех падежах существительных;

- подвижное ударение (волк - волков)

- перенос ударения на предлог (на голову, на пол, из лесу).

6. Образование сравнительной степени прилагательного.

- простым способом при помощи суффикса (ее, ей, е), например, резкий – резче; сладкий – сладче; дорогой – дороже.

- при помощи других корней, например, хороший – лучше; плохой – хуже.

7. При образовании глагольных форм:

- в настоящем и прошедшем времени с чередующимися звуками (скачет - скакал);

- спряжение глаголов;

- спряжение глаголов с особым окончанием (есть, дать);

- повелительное наклонение (поезжай).

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 6-7.

Тема: Недостатки звуковой культуры речи неблагоприятно отражаются на личности ребенка.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Ребенок становится замкнутым, резким, неусидчивым, возможны умственное отставание и неуспеваемость в ДОУ.

2) У дошкольников существует неправильное произношение отдельных звуков, особенно шипящих, перестановка звуков в слове или опускание звуков в слове.

3) Наблюдается речь быстрая, нечеткая, при которой дети недостаточно открывают рот, слабо артикулируют звук.

4) Есть свои особенности у речевого дыхания детей: оно поверхностное, с шумными частыми вдохами, без пауз. Эти особенности не являются патологическими, они объясняются медленным развитием моторики, речедвигательного аппарата ребенка.

Пути формирования правильного звукопроизношения:

1. Обследование речи детей.
2. Развитие движений органов артикуляционного аппарата (артикуляционная гигиена).
3. Занятия с детьми по усвоению фонетической системы родного языка.
4. Предупреждение и ускорение нарушения речи у детей.

Занятия по воспитанию звуковой культуры речи имеют следующую структуру:

1. С детьми проводят упражнение, способствующее выработке подвижности органов артикуляционного аппарата, и в какой-то мере обеспечивающее четкое и правильное произношение звука, с которым детей будут знакомить на данном занятии.
2. Знакомят детей с новым звуком или звукоподражанием. Если возможно, педагог связывает звук с конкретным образом (жук – з-з, ж-ж).
3. Педагог побуждает детей к произношению данного звука, предлагая 3-4 варианта заданий.
4. Звук помещается в слог. Дети выполняют задания на различение звукоподражаний, высоты и силы голоса, темпа дыхания.
5. Детей упражняют в произношении звука в словах фразовой речи: читает рассказы, стихи, игры, где используемый звук встречается.

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 8-9.

Тема: Обучение детей связной речи

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Разговор с детьми в повседневной жизни.

2) Виды занятий по обучению детей разговорной речи. Беседа, экскурсии, беседы по картинам, игрушкам, дидактические игры.

3) Беседа – основное средство обучения детей связной диалогической речи

- значение беседы для умственного, нравственного и эстетического влияния детей

- тематика бесед:

а) беседы на общие темы;

б) бытовые темы;

в) этические беседы.

- подготовка детей и педагога к беседе (выбор темы, определение программного содержания, составление плана беседы, подбор иллюстраций и художественного материала).

- структура беседы.

- методические приемы:

а) вопросы

б) указания

в) объяснения

г) рассказ педагога

д) использование литературы и наглядного материала.

Значение: в беседе педагог уточняет опыт детей, который они приобрели во время наблюдений и в разнообразной деятельности в семье. Приучать детей целеустремленно и последовательно мыслить, не отвлекаясь от темы беседы, учить просто и понятно излагать свои мысли.

5.2.2 Тематика практических занятий

6 семестр

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1-6.

Тема: Теоретические основы теории и технологии развития речи и коммуникативной культуры детей дошкольного возраста.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Историография методики развития речи детей.
- 2) Вопросы развития речи и обучения языку в зарубежной педагогике.
- 3) Задачи, содержание и методика речевого развития детей в трудах Я.А. Коменского и И.Г. Песталоцци. Развитие методики в России.
- 4) Традиции обучения и воспитания на родном языке. Л.Н. Толстой о первоначальном обучении детей родному языку. К. Д. Ушинский – основоположник методики первоначального обучения детей родному языку. Становление методики как отрасли педагогической науки в первой половине XX века. Перспективные направления исследований в области методики развития речи на рубеже XX – XXI веков (структурное, функциональное, когнитивное).
- 5) Лингводидактические и лингвоперсонологические основы технологии развития языковой личности дошкольника.
- 6) Методические принципы развития речи: принцип взаимосвязи сенсорного, умственного и речевого развития детей; принцип коммуникативно-деятельностного подхода к развитию речи; принцип развития «чувства языка» (Д.Б. Эльконин); принцип формирования элементарного осознания явлений языка; принцип взаимосвязи работы над различными сторонами речи, развития речи как целостного образования; принцип обогащения мотивации речевой деятельности; принцип обеспечения активной речевой практики.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7-12.

Тема: Технологии развития различных сторон речи детей дошкольного возраста

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Методика развития словаря детей. Сущность словарной работы в детском саду, ее место в общей системе работы по развитию речи и ее значение в развитии детей.

2) Лингвистические основы словарной работы с детьми дошкольного возраста.

3) Психофизиологические основы словарной работы. Задачи и содержание словарной работы. Принципы словарной работы. Характеристика методов и приемов словарной работы. Развитие словаря как длительный процесс количественного накопления слов, освоения их социально закрепленных значений и формирование умения использовать их в конкретных условиях общения. Характеристика слова, его роль в языке и речи, психическом развитии ребенка.

4) Методика формирования грамматического строя речи детей.

5) Грамматический строй родного языка, значение его усвоения для речевого развития детей. Морфология, синтаксис, словообразование как часть грамматики. Характерные грамматические ошибки в речи детей раннего и дошкольного возраста (морфологические и синтаксические).

6) Причины грамматических ошибок. Пути исправления грамматических ошибок. Методика воспитания звуковой культуры речи детей.

7) Понятие о звуковой культуре речи, ее значение для развития речевого общения ребенка с окружающими, для общего развития личности ребенка и для подготовки его к обучению в школе.

8) Разделы работы по воспитанию звуковой культуры речи. Роль слухового анализатора, речевого аппарата, речевого дыхания в становлении звуковой речи, их взаимосвязь.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 13-18.

Тема: Теория и технологии развития монологической и диалогической связной речи детей

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Методика развития связной речи детей. Понятие связной речи. Значение овладения связной речью для развития ребенка. Виды связной речи. Психологическая и лингвистическая характеристика диалогической и монологической речи. Функционально-смысловые типы связных высказываний: описание, повествование, рассуждение, контаминирование. Категориальные признаки текста: целостность, логичность, структурность, информативность, смысловая и грамматическая связность, выразительность.

2) Методика обучения детей монологической речи (рассказыванию). Задачи и содержание работы по обучению детей монологической речи. Виды занятий по обучению детей рассказыванию; накопление опыта как условие обучения детей рассказыванию. Приемы обучения детей рассказыванию: вопросы, указания, образец рассказа воспитателя, составление плана к рассказу, демонстрация наглядного материала, упражнения, оценка рассказов детей. Методика обучения детей пересказу литературных произведений: коротких авторских рассказов и народных сказок. Роль пересказа в обучении детей рассказыванию. Влияние пересказа на умственное

3) Методика обучения детей диалогической (разговорной) речи. Задачи и содержание работы по обучению детей диалогической речи. Разговор с детьми в процессе повседневной жизни - основной путь развития диалогической речи. Требования к содержанию разговоров с детьми разных возрастов. Индивидуальные и коллективные разговоры, их значение для развития навыков разговорной речи, усвоение норм речевого общения. Виды занятий по обучению детей разговорной речи: беседа как самостоятельное занятие; беседы по картинам, игрушкам, дидактические игры.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1-4.

Тема: Подготовка детей к обучению грамоте. Технологии обучения чтению и письму дошкольников

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Сущность подготовки к обучению грамоте, ее место в системе работы по развитию речи детей. Краткий исторический обзор методов обучения грамоте в русской школе: буквослагательный, слоговой, звуковой, метод целых слов. Характеристика звукового аналитико-синтетического метода. Психологические и лингвистические основы методики обучения грамоте.

2) Психологическая характеристика процессов чтения и письма. Роль речевой рефлексии в подготовке к обучению грамоте. Аналитическое отношение к речевым формам и фонематическое восприятие как основа для формирования навыков чтения и письма.

3) Психофизиологические основы готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению грамоте.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5-8.

Тема: Формирование грамматически правильной речи

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

1) Задачи и содержание работы по формированию грамматического строя речи

2) Методы и приёмы формирования грамматически правильной речи у дошкольников

3) Исправление грамматических ошибок.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 9-13.

Тема: Недостатки звуковой культуры речи неблагоприятно отражаются на личности ребенка

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Понятие «звуковая культура речи»
- 2) Значение правильного произношения для развития личности ребенка
- 3) Особенности усвоения дошкольниками правильного произношения звуков
- 4) Связь работы по формированию произносительной стороны речи с работой по развитию речевого дыхания, артикуляционного аппарата, фонематического слуха
- 5) Методика воспитания у дошкольников правильного произношения

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 14-18.

Тема: Обучение детей связной речи

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

- 1) Виды связной речи или упражнения по развитию связной речи
- 2) Развитие связной монологической и диалогической речи

5.2.3 Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Не предусмотрены учебным планом.

5.2.4 Примерная тематика курсовых работ*

Не предусмотрены учебным планом.

5.2.5 Самостоятельная работа и контроль успеваемости

В рамках указанного в учебном плане объёма самостоятельной работы по данной дисциплине (в часах) предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности (*очная форма обучения*):

6 семестр

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	8
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	6
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа	8

Подготовка к текущему контролю	8
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	8
Проектная деятельность по темам дисциплины	8
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	8
ИТОГО СРО:	54

7 семестр

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	8
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	6
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятия лекционного и семинарского типа	8
Подготовка к текущему контролю	8
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	8
Проектная деятельность по темам дисциплины	8
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	8
ИТОГО СРО:	54

В рамках указанного в учебном плане объема самостоятельной работы по данной дисциплине (в часах) предусматривается выполнение следующих видов учебной деятельности (*заочная форма обучения*):

8 семестр

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	18
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	15
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятия лекционного и семинарского типа	11
Подготовка к текущему контролю	12
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	10

Проектная деятельность по темам дисциплины	15
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	11
ИТОГО СРО:	92

9 семестр

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоемкость
Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа	18
Опережающая самостоятельная работа (изучение нового материала до его изложения на занятиях)	19
Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятия лекционного и семинарского типа	21
Подготовка к текущему контролю	22
Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников по заданной проблеме	
Исследовательская работа по темам дисциплины: участие в конференциях, круглых столах, семинарах и пр.	10
Проектная деятельность по темам дисциплины	10
Решение кейсов, задач, расчетных работ	
Подготовка к промежуточной аттестации	21
ИТОГО СРО:	121

5.2.6 Образовательные технологии

Аудиторные занятия проводятся в форме лекционных и практических занятий с использованием компьютерных презентаций.

На практических занятиях могут использоваться проблемное обучение, технология деловой игры, кейс-метод как инструменты формирования компетенций.

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля

Текущий контроль знаний студентов осуществляется проводимыми по основным темам дисциплины следующими контрольными оценочными мероприятиями:

- тест;

- подготовка реферата;
- подготовка доклада;
- творческое задание.

Примеры оценочных материалов для проведения текущей аттестации обучающихся по дисциплине

6 семестр

Примерные тестовые задания для оценки сформированности компетенций:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

1. С какой возрастной группы начинается работа по обучению детей диалогической речи?

- А. Младшая группа
- Б. Средняя группа
- В. Старшая группа
- Г. Подготовительная группа

2. Создателем системы работы по развитию речи детей дошкольного возраста в основе которой лежит метод воспитания, развития речи и мышления на естественном материале, на ознакомлении с природой и окружающей жизнью была:

- Е.М. Струнина
- Е.И. Тихеева
- Е.А. Флерина
- М. Монтессори

3. Какие виды игры используются для развития грамматического строя речи?

- А. Игры со строительным материалом
- Б. Подвижные игры
- В. Пальчиковые игры
- Г. Дидактические игры

4. Методику использования художественного слова в детском саду разработала:

- А. Л.К. Шлегер
- Б. О.С.Ушакова
- В. Е.И. Тихеева
- Г. Е.А. Флерина

5. Основная цель работы по развитию речи и обучению родному языку детей:

- А. Развитие социальных навыков
- Б. Формирование устной речи и навыков речевого общения с окружающими
- В. Формирование правильности речи
- Г. Подготовка детей к школьному обучению

6. Ведущей задачей словарной работы в старшем дошкольном возрасте является:

- А. Формирование речевых оборотов
- Б. Обогащение словаря новыми словами
- В. Активизация словаря, формирование навыков осознанного и уместного использования слов в соответствии с контекстом
- Г. Введение в словарь детей фразеологических оборотов

7. Какие приемы заучивания стихов применяются в младшей группе:

- А. Игровые
- Б. Повторение
- В. Чтение по ролям
- Г. Характеристика персонажей

8. Современный метод обучения грамоте:

- А. Слоговой
- Б. Звуковой аналитический
- В. Метод целых слов
- Г. Звуковой аналитико-синтетический

9. Кому из российских ученых принадлежит наиболее подробное исследование становления грамматического строя речи детей?

- А. В.В. Гербова
- Б. К.Д. Ушинский
- В. А.Н.Гвоздев

10. Какое из средств развития речи является ведущим?

- А. Общение
- Б. Трудовая деятельность
- В. Детские праздники
- Г. Художественная литература

11. Методика развития речи – это Выберите наиболее полное определение

- А. Одна из педагогических наук
- Б. Прикладная наука, решает практические задачи развития речи дошкольников.

В. Педагогическая наука, изучающая закономерности педагогической деятельности, направленной на формирование речи у детей дошкольного возраста.

Г. Раздел методики обучения русскому языку.

12. Что составляет лингвистическую основу методики развития речи?

А. Языкознание

Б. Понимание соотношения языка и речи

В. Учение о системных связях в языке и речи

Г. Теория функционально-смысловых типов речи

13. Определите общую (ведущую) задачу развития речи в детском саду

А. Обогащение словаря

Б. Формирование грамматической стороны речи

В. Развитие связной речи

Г. Формирование правильной устной речи

Д. Воспитание ЗКР

14. Укажите главное средство формирования речи ребенка

А. Разговор взрослого с детьми

Б. Экскурсия

В. Обучение (ОД)

Г. Дидактическая игра

15. Какой вид занятий (ОД) преобладает в детском саду?

А. Обобщающее занятие

Б. Занятие-чтение

В. Экскурсия

Г. Интегрированное занятие (ОД)

16. По обучающей роли приемы развития речи можно разделить на:

А. Словесные, наглядные, игровые

Б. Прямые и косвенные

17. Характеристика какого приема дана? «Правильная, заранее отработанная речевая деятельность воспитателя»

А. Объяснение

Б. Указание

В. Речевой образец

Г. Повторение

18. Какие стороны речи важны для формирования грамматической стороны речи?

А. Морфологическая и синтаксическая

Б. Фонетическая и графическая

В. Лексическая

Г. Орфоэпическая

19. Выделите основные задачи словарной работы

А. Развитие детского словотворчества

Б. Обогащение, уточнение и активизация словаря

В. Уточнение детских представлений

Г. Подготовка к школе

20. Какой речевой материал может быть использован для различения звуков во фразовой речи?

А. Загадки

Б. Потешки

В. Скороговорки

Г. Рассказы

21. В зависимости от дидактических задач беседы бывают:

А. По картинам и книгам

Б. Познавательные и эстетические

В. Вводные и заключительные

22. Какой прием является ведущим во время беседы?

А. Показ предмета

Б. Объяснение

В. Указание

Г. Вопрос

23. В зависимости от полноты и самостоятельности раскрытия темы вопросы делятся на:

А. Основные и вспомогательные

Б. Репродуктивные и поисковые

24. Отметьте основную задачу по ознакомлению с художественной литературой

А. развитие творческого воображения

Б. Формирование грамматического строя речи

В. Воспитание интереса к книге

Г. Формирование звуковой культуры речи

25. Как организуется ОД по ознакомлению детей с художественной литературой?

А. Одновременно со всеми детьми

Б. Группа делится на две подгруппы

В. Индивидуально

Г. С двумя детьми

26. При чтении худ. произведений непонятные слова объясняются

А. В ходе чтения

Б. После чтения

В. До чтения

27. Укажите требования, предъявляемые к текстам для обучения
пересказу

А. Объёмность

Б. Занимательность

В. Текст-описание

Г. Последовательность в развитии действия

28. Необходимо ли во время ОД по обучению пересказу перед
первичным чтением давать установку на запоминание?

А. Да

Б. Нет

29. Необходимо ли во время ОД по обучению пересказу вводная
беседа?

А. Да

Б. Нет

30. Основным методическим приемом при обучении пересказу
является

А. Вопрос

Б. Первичное чтение

В. Оценка детской речи

Г. План

Примерная тематика рефератов для оценки сформированности компетенций:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Вид комплектации оценочным средством в ФОС
1	2	3
Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Перечень тем рефератов: 1. Вопросы развития речи и обучения родному языку в педагогической системе Я.А. Коменского. 2. Вопросы развития речи и обучения родному языку в педагогической системе И.Г. Песталоцци. 3. Вопросы развития речи и обучения родному языку в педагогической системе М. Монтессори. 4. Роль К.Д. Ушинского в разработке проблем обучения детей языку. 5. Роль Л.Н. Толстого в разработке проблем обучения детей языку.

7 семестр

Примерная тематика докладов для оценки сформированности компетенций:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Вид комплектации оценочным средством в ФОС
1	2	3
Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений 1. Роль Е.И. Тихеевой в разработке проблем речевого развития детей дошкольного возраста. 2. Роль Л.Е. Журовой и Д.Б.Эльконина в разработке проблем обучения детей грамоте. Современные программы речевого развития детей в России и Западной Европе. Российские психологи и педагоги о речевом развитии и языковом образовании 3. детей.

Примерная тематика творческих заданий для оценки сформированности компетенций:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Вид комплектации оценочным средством в ФОС
1	2	3
Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий 1. Программы речевого развития детей в детских садах в Англии и в США. 2. Программы речевого развития детей в детских садах в Канаде и во Франции. 3. Программы речевого развития детей в детских садах в Японии и в Китае.

6.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

6 семестр

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Средствами оценки для реализации промежуточной аттестации являются задания, выполняемые обучающимися в семестре, а также материалы для текущего контроля.

7 семестр

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Средствами оценки для реализации промежуточной аттестации являются вопросы к экзамену

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена)

1. Становление методики развития речи детей как науки в России и в зарубежной педагогике.
2. Современные программы речевого развития дошкольников в ДООУ.
3. Цель, задачи и средства развития речи детей в детском саду.
4. Методические принципы и характеристика методов обучения речи.
5. Понятие звуковой культуры речи, ее значение для развития личности ребенка.
6. Особенности усвоения детьми правильного звукопроизношения в разных возрастных группах.
7. Содержание, структура и методика занятий по формированию правильного звукопроизношения в возрастных группах.
8. Диагностика уровня развития звуковой культуры речи у детей.
9. Сущность и направления словарной работы, её значение для развития ребёнка.
10. Особенности развития словаря детей. Количественный рост и качественное развитие словаря.

11. Задачи и содержание словарной работы в разных возрастных группах. Принципы словарной работы.

12. Методы и приёмы, направленные на закрепление и активизацию словаря в речи.

13. Диагностика уровня лексического развития ребёнка.

14. Сущность грамматического строя языка, особенности и значение его освоения детьми.

15. Задачи и содержание работы по формированию грамматически правильной речи у детей.

16. Пути, методы и приёмы формирования грамматически правильной речи у детей.

17. Типы грамматических ошибок у дошкольников и методика их исправления.

18. Особенности словотворчества детей.

19. Диагностика уровня развития грамматических навыков у детей.

20. Понятие связной речи, её функции и формы.

21. Характеристика диалогической и монологической речи. Речь ситуативная и контекстная.

22. Особенности развития связной речи в разных возрастных группах.

23. Обучение диалогу в специально организованных воспитателем речевых ситуациях.

24. Беседа как метод обучения диалогу: воспитательно-образовательное значение. Виды, тематика и содержание бесед в возрастных группах.

25. Структура обобщающей беседы. Приёмы активизации мышления и речи, используемые в процессе беседы.

26. Сущность пересказа, его значение для развития мышления и монологической речи детей.

27. Принципы отбора литературных текстов для пересказа.

28. Рассказы-описания детей по предметным картинам: методика обучения.

29. Рассказы-описания детей по пейзажным картинам и натюрморту: методика обучения.

30. Рассказы-повествования детей по одной сюжетной картине и серии сюжетных картин: методика обучения.

31. Рассказы из опыта детей: методика обучения в возрастных группах.

32. Своеобразие, значение и виды творческих рассказов детей.

33. Дидактические игры и упражнения как средства обучения детей диалогической и монологической речи.

34. Диагностика уровня развития речевой коммуникации и связной речи.

35. Подготовка детей к обучению грамоте в системе работы детского сада по развитию речи.

36. Фонематический слух и фонематическое восприятие речи как основы для овладения навыками чтения и письма.

37. Задачи и содержание работы по подготовке детей дошкольного возраста к обучению грамоте.

38. Подготовка детей к обучению письму.

39. Занятия по ознакомлению детей с элементами языка («звук», «слог», «слово», «предложение»).

40. Диагностика развития уровня осознания элементов языка.

41. Значение, принципы и условия планирования.

42. Планирование занятий по развитию речи (календарный план на один месяц и перспективный план (годовой) в старшей группе ДОУ).

Вопросы, выносимые на экзамен, доводятся до сведения студентов за месяц до сдачи экзамена.

Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

Пример экзаменационного билета для промежуточной аттестации

Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт»

Факультет высшего образования
Кафедра _____

Экзаменационный билет № _____

Дисциплина _____
Направление _____
Направленность (профиль) образовательной программы: _____

Вопрос 1. Беседа как метод обучения диалогу: воспитательно-образовательное значение. Виды, тематика и содержание бесед в возрастных группах

Вопрос 2. Диагностика развития уровня осознания элементов языка

Экзаменационные билеты рассмотрены на заседании кафедры
_____ Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.
Зав. кафедрой _____

6.3 Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

6.3.1 Текущая аттестация

Тема: Технологии развития различных сторон речи детей дошкольного возраста

Шкала оценки теста на примере освоения компетенций

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично»	Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования

	<p>образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
4 «хорошо»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем,</p>

	<p>социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
3 «удовлетворительно»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: не в полной мере умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой</p>

	<p>практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
<p>2 «неудовлетворительно»</p>	<p>Не знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Не умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Не владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона (частично).</p>

Тема: Теория и технологии развития монологической и диалогической связной речи детей

Шкала оценки реферата на примере освоения компетенций

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
4 «хорошо»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни</p>

	<p>человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
3 «удовлетворительно»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем,</p>

	<p>социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: не в полной мере умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
2 «неудовлетворительно»	<p>Не знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Не умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Не владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных</p>

	экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона (частично).
--	--

Тема: Недостатки звуковой культуры речи неблагоприятно отражаются на личности ребенка:

Шкала оценки доклада на примере освоения компетенций

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной</p>

	<p>деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
4 «хорошо»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
3 «удовлетворительно»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и</p>

	<p>функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: не в полной мере умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
2 «неудовлетворительно»	<p>Не знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Не умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате</p>

	<p>корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Не владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона (частично).</p>
--	---

Тема: Обучение детей связной речи

Шкала оценки творческого задания на примере освоения компетенций

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и</p>

	<p>неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
4 «хорошо»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями</p>

	(навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.
3 «удовлетворительно»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: не в полной мере умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
2 «неудовлетворительно»	<p>Не знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного</p>

	<p>процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Не умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Не владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона (частично).</p>
--	--

6.3.2. Промежуточная аттестация

6.3.2.2. Промежуточная аттестация (зачет)

6 семестр

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p>

	<p>Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
4 «хорошо»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: умением выполнять перевод академических текстов</p>

	с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.
3 «удовлетворительно»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: не в полной мере умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
2 «неудовлетворительно»	Не знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю,

	<p>теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Не умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Не владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона (частично).</p>
--	---

6.3.2.3. Промежуточная аттестация (экзамен)

7 семестр

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области</p>

	<p>естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
4 «хорошо»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе</p>

	<p>интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
3 «удовлетворительно»	<p>Знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Умеет: не в полной мере использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Владеет: не в полной мере умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного</p>

	своеобразия региона.
2 «неудовлетворительно»	<p>Не знает: стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;</p> <p>Не умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;</p> <p>Не владеет: умением выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык; методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона (частично).</p>

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Логопедия: методика и технологии развития речи дошкольников : учебник / Ж.В. Антипова, Л.Р. Давидович, О.Н. Дианова [и др.] ; под ред.

Н.В. Микляевой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 313 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/17662. - ISBN 978-5-16-011528-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893811>

Логопедические технологии диагностики речевых нарушений у дошкольников : учебное пособие / под ред. Г.Р. Шашкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 238 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1851514. - ISBN 978-5-16-017398-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1897320>

Дополнительная

Бабина, Г. В. Структурно-слоговая организация речи дошкольников: онтогенез и дизонтогенез: Монография / Бабина Г.В., Шарипова Н.Ю. - Москва : Прометей, 2013. - 192 с. ISBN 978-5-7042-2463-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/558718>

Диагностика и коррекция фонетико-фонематического недоразвития у дошкольников : учебно-методическое пособие / под ред. Г.Р. Шашкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 299 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1679988. - ISBN 978-5-16-017079-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905905>

Глухов, В. П. Методика формирования связной речи детей дошкольного возраста с системным речевым недоразвитием : учебно-методическое пособие / В. П. Глухов. - Москва : МПГУ, 2017. - 232 с. - ISBN 978-5-4263-0558-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1316721>

8 Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины

8.1 Общесистемные требования

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
	Электронно-библиотечная система Znanium — это информационно-образовательная среда для колледжей, вузов и библиотек.	

Электронная информационно-образовательная среда НЧОУ ВО АЛСИ

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НЧОУ ВО АЛСИ.

Современные профессиональные базы данных

1) Федеральный портал «Российское образование»/
<http://www.edu.ru>

2) Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф) <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

3) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - <http://school-collection.edu.ru>

4) Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>

5) Базы данных ScienceDirect (книги и журналы) издательства Elsevier <https://www.sciencedirect.com/>

6) Базы данных Scopus издательства Elsevier <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>

Информационные справочные системы

1) Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

2) Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - <http://eor.edu.ru/>

3) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) - <http://school-collection.edu.ru>.

4) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») - <http://window.edu.ru>.

5) Российская государственная библиотека. <http://www.rsl.ru>

6) Государственная публичная историческая библиотека. <http://www.shpl.ru>

7) Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения учебной дисциплины следует:

1. Ознакомиться с рабочей программой дисциплины. Рабочая программа дисциплины содержит перечень разделов и тем, которые необходимо изучить, планы лекционных и семинарских занятий, вопросы к текущей и промежуточной аттестации, перечень основной, дополнительной литературы и ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», определить с темой курсовой работы (при наличии).

2. Ознакомиться с планом самостоятельной работы обучающихся.
3. Посещать теоретические (лекционные) и практические занятия.
4. При подготовке к практическим занятиям, а также при выполнении самостоятельной работы следует использовать методические указания для обучающихся.