

**Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Б1.В.03» «БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»**

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль) образовательной программы
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация (степень) выпускника: **Бакалавр**
Форма обучения – очная, заочная

Армавир, 2022

Содержание

1. Цели освоения учебной дисциплины (модуля).....
 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....
 3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....
 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....
 - 5.1 Структура учебной дисциплины (модуля).....
 - 5.2. Виды занятий и их содержание.....
 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
 - 7.1. Паспорт фонда оценочных средств
 - 7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
 - 7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же шкал оценивания
 - 7.3.1 Перечень оценочных средств сформированности компетенции.....
 - 7.3.2. Уровневая шкала показателей сформированности компетенций
 - 7.3.3. Оценивание качества устного ответа при промежуточной аттестации обучающегося.....
 - 7.4 Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
 - 7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций
 - 7.5.1 Сводный перечень обобщенных критериев оценки разных форм контроля
 - 7.5.2. Средства оценивания для промежуточной и текущей аттестации
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).....
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
- 12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
13. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
14. Перечень лицензионного программного обеспечения

Обоснование рабочей программы дисциплины (модуля)

Рабочая программа по дисциплине «Б1.В.03» «Бухгалтерский управленческий учет» разработана в соответствии с требованиями

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 7 августа 2014 г. № 940;

- учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) образовательной программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Для обучающихся набора:
2018 года
2019 года

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономических, правовых и социальных дисциплин «17» июня 2022 г. протокол № 7.

Заведующий кафедрой _____ / Денисова Л.Л.

Рецензент: к.э.н., доцент кафедры экономики и управления ФГБОУ ВО АГПУ, Пшмахова М.И.

1. Цели освоения учебной дисциплины (модуля)

Цель освоения учебной дисциплины – Преподавание дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» позволит показать передовые и прогрессивные методы, методику и приемы в деле рациональной организации бухгалтерского управленческого учета на предприятиях, в подготовке оперативной информации для системы управления.

Целью преподавания дисциплины является формирование у будущих бакалавров экономики теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского управленческого учета на предприятиях.

В ходе преподавания дисциплины ставятся следующие задачи:

изучение студентами

- основ бухгалтерского управленческого учета;
- порядка организации бухгалтерского управленческого учета;
- концепций и терминологии классификации издержек;
- организации и ведения учета производственных затрат, учета затрат по центрам ответственности;
- методологии калькулирования себестоимости продукции, бюджетирования, управленческого анализа.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП):

Общекультурные компетенции:

- Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Профессиональные компетенции:

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

должен иметь представление:

- о методологии бухгалтерского управленческого учета;
- о порядке организации бухгалтерского управленческого учета на предприятии;
- о методах учета затрат и калькулировании себестоимости продукции;
- о порядке организации бюджетирования на предприятии;
- о методологии управленческого анализа.

должен знать:

- сущность учета затрат: его объекты, субъекты, функции, критерии принятия управленческих решений;
- принципы формирования бухгалтерской информации о произведенных затратах с целью определения себестоимости продукции (работ, услуг) и ожидаемой прибыли от ее реализации;
- методы использования полученной информации о фактических затратах и отчетной себестоимости с целью прогнозирования будущих издержек производства и принятия правильных решений;
- организацию учета по центрам ответственности с целью контроля за затратами по местам из возникновения;

- области применения отдельных методов учета затрат и себестоимости;
- методы бухгалтерского, экономико-математического анализа учетной информации для принятия управленческих решений;
- функции бухгалтеров-аналитиков по подготовке информации для планирования и управления.

ДОЛЖЕН УМЕТЬ:

- организовать систему управленческого учета на предприятии;
- составлять главный бюджет предприятия;
- проводить анализ взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли;
- принимать решения о политике цен на предприятии;
- использовать учетную информацию при планировании ассортимента продукции в условиях недогрузки или при полной загрузке производственных мощностей предприятия;
- рассчитывать оптимальную производственную программу предприятия на основе информации управленческого учета;
- принимать решения по альтернативным вариантам капитальных вложений на предприятии;
- определять минимальную величину заказа для безубыточной работы предприятия.

ДОЛЖЕН ВЛАДЕТЬ: навыками ведения бухгалтерского управленческого учета и подготовки управленческой отчетности.

3 Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» относится к вариативной части образовательной программы по данному направлению подготовки и направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Выписка из учебного плана

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость		Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаб. раб., час.	СРС, час	Форма аттестации
		зач. ед.	час					
очная	6	4	144	26	46	–	72	зачет
очная	7	5	180	26	46	-	72	Экзамен (36)
	в т.ч. в интерактивной форме			20%				
заочная	6	4	144	4	8	–	123	зачет (4)
заочная	7	5	180	6	10		155	Экзамен (9)
	в т.ч. в интерактивной форме			20%				

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Структура учебной дисциплины

Тематический план по дисциплине (очная)

№ п/п	Разделы курса, темы занятий	Всего часов	Всего аудит часов	Из них			СРС
				лекц.	практ	лаб.	
1	Основы бухгалтерского управленческого учета	24	12	4	8	–	12
2	Понятие, классификация, группировка и распределение затрат*	20	10	4*	6	–	10
3	Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции*	20	10	4	6	–	10
4	Бюджетирование	24	12	4*	8	–	12
5	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления*	20	10	4	6	–	10
6	Экзамен	36	–	–	–	–	
	Всего часов:	144	54	20	34	-	54

Тематический план по дисциплине (заочная)

№ п/п	Разделы курса, темы занятий	Всего часов	Всего аудит часов	Из них			СРС
				лекц.	практ	лаб.	
1	Основы бухгалтерского управленческого учета	34	5	1		–	29
2	Понятие, классификация, группировка и распределение затрат	27	3	1*	2	–	24
3	Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции	24	2		2	–	22
4	Бюджетирование	29	3	1*	2	–	26
5	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	25	3	1	2	–	22
6	Экзамен	9	–	–	–	–	
	Всего часов:	144	12	4	8	-	123

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1 Содержание теоретической части дисциплины (модуля)

Тема 1. Основы бухгалтерского управленческого учета

Управленческий учет в информационной системе бухгалтерского учета.
 Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета
 Производственный учет как составная часть управленческого учета
 Характеристика информации, предоставляемой бухгалтерским управленческим учетом
 Метод и способы бухгалтерского управленческого учета
 Функции бухгалтера – аналитика, осуществляющего управленческий учет
 Проблемы взаимодействия (согласования) финансового и управленческого учет
 Учетная политика организации для целей управленческого учета

Тема 2. Понятие, классификация, группировка и распределение затрат

Концепции и терминология классификации затрат
 Группировка и распределение затрат
Лекционное занятие в инновационной форме. «Лекция-пресс-конференция»
 Форма проведения лекции близка к форме проведения пресс-конференций, только со
 следующими изменениями.
 Преподаватель называет тему лекции и просит студентов письменно задавать ему вопросы по
 данной теме. Каждый студент должен в течение 2–3 минут сформулировать наиболее

интересующие его вопросы, написать на бумажке и передать преподавателю. Затем преподаватель в течение 3–5 минут сортирует вопросы по их смысловому содержанию и начинает читать лекцию. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения знаний и интересов слушателей.

- переменные, постоянные, условно-постоянные — в зависимости от реагирования на изменение объемов производства (продаж);
- ожидаемые затраты, учитываемые и не учитываемые в расчетах при принятии решений;
- безвозвратные затраты (затраты истекшего периода);
- вмененные затраты (или упущенная выгода предприятия);
- планируемые и непланируемые затраты.

Тема3. Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции

Основные модели учета затрат

Себестоимость продукции: ее состав и виды

Принципы калькулирования, его объект и методы

Попроцессный, попередельный и позаказный методы калькулирования

Калькулирование полной и производственной себестоимости

Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов. Система «Директ-костинг».

Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования. Система «Стандарт-кост»

Тема4. Бюджетирование

Планирование в системе бухгалтерского управленческого учета.

Цели и концепции бюджетирования

Виды бюджетов

Основные принципы разработки главного бюджета предприятия

Контроль за исполнением бюджета

Лекционное занятие в инновационной форме «Лекция-беседа»

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов.

Тема5. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления

Анализ безубыточности производства.

Система бухгалтерского контроля объема и ассортимента выпуска продукции

Подходы к принятию решений по ценообразованию

Применение функционально-стоимостного анализа для принятия управленческих решений

Решения о капиталовложениях

5.2.2 Тематика практических занятий

№	Наименование раздела, темы	Содержание раздела, темы	Форма текущего контроля
1	Основы бухгалтерского управленческого учета	Управленческий учет в информационной системе бухгалтерского учета. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета Производственный учет как составная часть управленческого учета Характеристика информации, предоставляемой бухгалтерским управленческим учетом Метод и способы бухгалтерского управленческого учета Функции бухгалтера – аналитика, осуществляющего управленческий учет Проблемы взаимодействия (согласования) финансового и управленческого учета Учетная политика организации для целей управленческого учета	Устный и письменный контроль.
2	Понятие, классификация, группировка и распределение затрат	Концепции и терминология классификации затрат Группировка и распределение затрат	Устный и письменный контроль
3	Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции	Основные модели учета затрат Себестоимость продукции: ее состав и виды Принципы калькулирования, его объект и методы Попроцессный, попередельный и позаказный методы калькулирования Калькулирование полной и производственной себестоимости Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов. Система «Директ-костинг». Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования. Система «Стандарт-кост»	Устный и письменный контроль
4	Бюджетирование	Планирование в системе бухгалтерского управленческого учета. Цели и концепции бюджетирования Виды бюджетов Основные принципы разработки главного бюджета предприятия Контроль за исполнением бюджета	Устный и письменный контроль
5	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	Анализ безубыточности производства. Система бухгалтерского контроля объема и ассортимента выпуска продукции Подходы к принятию решений по ценообразованию Применение функционально-стоимостного анализа для принятия управленческих решений Решения о капиталовложениях	Устный и письменный контроль
ЭКЗАМЕН			

5.2.3.Задания для СРС

При изучении дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» обязательными являются следующие виды самостоятельной работы:

разбор теоретического материала по учебникам, пособиям и конспектам лекций;

самостоятельное изучение теоретического материала;

решение общих и индивидуальных домашних заданий по темам практических занятий;

написание рефератов;

подготовка к устным опросам, тестированию.

	Тема дисциплины	Вид СРС
1	Сущность и содержание бухгалтерского управленческого учета	Выполнение домашнего задания; разбор теоретического материала; подготовка к устным опросам и тестированию; решение задач; написание рефератов по заданным темам.
2	Классификация и учет затрат	Выполнение домашнего задания; разбор теоретического материала; подготовка к устным опросам и тестированию; решение задач; написание рефератов по заданным темам.
3	Калькулирование себестоимости продукции	Выполнение домашнего задания; разбор теоретического материала; подготовка к устным опросам и тестированию; решение задач; написание рефератов по заданным темам.
4	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	Выполнение домашнего задания; разбор теоретического материала; подготовка к устным опросам и тестированию; решение задач; написание рефератов по заданным темам.
5	Принятие управленческих решений	Выполнение домашнего задания; разбор теоретического материала; подготовка к устным опросам, и тестированию; решение задач; написание рефератов по заданным темам.
6	Бюджетирование и контроль затрат	Выполнение домашнего задания; разбор теоретического материала; подготовка к устным опросам и тестированию; решение задач; написание рефератов по заданным темам.
7	Организация бухгалтерского управленческого учета	Выполнение домашнего задания; разбор теоретического материала; подготовка к устным опросам и тестированию; решение задач; написание рефератов по заданным темам.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Тема (раздел)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Количество часов, отводимых на выполнение заданий		Учебно-методическое обеспечение (из списка литературы)
			(Очная)	(Зочная)	
1	Основы бухгалтерского управленческого учета	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	12	27	ОЛ 1,2; ДЛ 1-12
2	Понятие, классификация, группировка и распределение затрат	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	10	24	ОЛ 1,2; ДЛ 1-12
3	Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	10	22	ОЛ 1,2; ДЛ 1-12
4	Бюджетирование	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	12	24	ОЛ 1,2; ДЛ 1-12
5	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	Индивидуальные задачи, тестирование, доклад	10	22	ОЛ 1,2; ДЛ 1-12

Виды самостоятельной работы студентов:

- Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
- Проработка учебного материала (по конспектам учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях;
- Решение задач, упражнений;
- Работа с тестами и вопросами для самопроверки.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» обучающийся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, вырабатывает следующие компетенции:

Общекультурные компетенции:

- Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Профессиональные компетенции:

– способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

– способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15).

Контроль освоения дисциплины осуществляется в каждом дисциплинарном модуле отдельно.

Текущий контроль освоения каждой темы и модуля учебной дисциплины осуществляется лектором и преподавателем, ведущим практические занятия, в виде:

- письменного опроса по теории;
- контрольных работ;
- письменных домашних заданий;
- индивидуальных проектов;
- тестирования по отдельным разделам дисциплины.

Итоговый контроль - экзамен в письменной форме.

7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

	ОПК-4	ПК-2	ПК-15
Знать	Основные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Типовые методики и нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	планы счетов и их применение
Уметь	Выявить ситуации для применения конкретных организационно-управленческих решений	рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	составлять проводки
Владеть	находить и применять различные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	методикой расчетов экономических и социально-экономических показателей	основами бухгалтерского учета
Этапы формирования: Разделы и темы дисциплины, формирующие соответствующие компоненты	темы 1-5	темы 1-5	темы 1-5

компетенции			
Оценочные средства (номера задания к темам)	тестовые задания 1-91, практические задачи 1-13	тестовые задания 1-91, практические задачи 1-13	тестовые задания 1-91, практические задачи 1-13

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же шкал оценивания

Уровень сформированности компетенции	Этап текущего контроля								Этап промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	Этап промежуточной аттестации (экзамен)
	Критерии для определения уровня сформированности компетенции									
	Контроль на работа	Доклад / сообщение	Реферат	Ситуационные задачи*	Деловая игра*	Доклады на дискуссионные темы*	Тест	Работа на семинаре (ответы на вопросы и т.п.)*	Критерии для определения уровня сформированности компетенции	Критерии для определения уровня сформированности компетенции
Высокий	зачтено	4-5 балла	«отлично»	«отлично»	4-5 балла	4-5 балла	81-100 %	4-5 балла	«отлично»	«отлично»
Продвинутый	зачтено	3-4 балла	«хорошо»	«хорошо»	3-4 балла	3-4 балла	61-80%	3-4 балла	«хорошо»	«хорошо»
Пороговый	зачтено	3 балла	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»	3 балла	3 балла	41-60%	3 балла	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»
Ниже порогового	зачтено	2 балла	«неудовлетворительно»	«неудовлетворительно»	2 балла	2 балла	0-40%	2 балла	«неудовлетворительно»	«неудовлетворительно»

7.3.1 Перечень оценочных средств сформированности компетенции

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Вид комплектации оценочным средством в ФОС
1	2	3	4
1.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Перечень тем для контрольных работ Комплект контрольных заданий по вариантам
2.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающийся, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Перечень тем рефератов
3.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающийся, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
4.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Оценивание сформированности компетенций происходит при устных ответах, а так же при выполнении письменных заданий.

7.3.2. Уровневая шкала показателей сформированности компетенций

При освещении оценочных средств по предмету преподаватель оценивает степень сформированности у обучающихся необходимых компетенций по следующей уровневой таксономической шкале, предложенной Б. Блумом (США) и проф. М.В. Клариним:

1 уровень - Знание

Этот уровень обозначает запоминание и воспроизведение изученного материала. Речь может идти о различных видах содержания - от конкретных фактов до целостных теорий. Общая черта этой категории - припоминание соответствующих сведений. Студент: знает (запоминает и воспроизводит) употребляемые термины; знает конкретные факты; знает методы и процедуры; знает основные понятия; знает правила и принципы.

2 уровень - Понимание

Показателем способности понимать значение изученного может служить преобразование (трансляция) материала из одной формы выражения в другую - его «перевод» с одного «языка» на другой (например, из словесной формы - в

математическую). В качестве показателя понимания может также выступать интерпретация материала студентом (объяснение, краткое изложение) или же предположение о дальнейшем ходе явлений, событий (предсказание последствий, результатов). Такие учебные результаты превосходят простое запоминание материала.

Обучающийся: понимает факты, правила и принципы; интерпретирует словесный материал, схемы, графики, диаграммы; преобразует словесный материал в математические выражения; предположительно описывает будущие последствия, вытекающие из имеющихся данных.

3 уровень - Применение

Этот уровень обозначает умение использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях. Сюда входят применение правил, методов, понятий, законов, принципов, теорий. Соответствующие результаты обучения требуют более высокого уровня владения материалом, чем понимание. Студент: использует понятия и принципы в новых ситуациях; применяет законы, теории в конкретных практических ситуациях; демонстрирует правильное применение метода или процедуры.

4 уровень - Анализ

Этот уровень обозначает умение разбить материал на составляющие части так, чтобы ясно выступала его структура. Сюда относятся вычленение частей целого, выявление взаимосвязей между ними, осознание принципов организации целого. Студент: выделяет скрытые (неявные) предположения; видит ошибки и упущения в логике рассуждений; проводит разграничения между фактами и следствиями; оценивает значимость данных.

5 уровень - Синтез

Этот уровень обозначает умение комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной. Таким новым продуктом может быть сообщение (выступление, доклад), план действий, схемы, упорядочивающие имеющиеся сведения.

Достижение соответствующих учебных результатов предполагает деятельность творческого характера, направленную на создание новых схем, структур. Студент: пишет небольшое творческое сочинение; предлагает план проведения эксперимента; использует знания из различных областей, чтобы составить план решения той или иной проблемы.

6 уровень - Оценка

Этот уровень обозначает умение оценивать значение того или иного материала (утверждения, художественного произведения, исследовательских данных и т. д.). Суждения студента должны основываться на чётких критериях: внутренних (структурных, логических) или внешних (соответствие намеченной цели). Критерии могут определяться самим обучающимся или предлагаться ему извне, например, преподавателем.

Промежуточная аттестация студентов реализуется в формах контрольных работ, тестирования, оценки качества и активности работы на семинарах, анализа добросовестности и самостоятельности студента при написании курсовых и иных письменных работ, посещаемости занятий.

Работы/ответы студентов оцениваются по пятибалльной системе в соответствии с требованиями к выставлению оценки по каждому предмету.

Оценка устных ответов.

Оценка “отлично” ставится, если студент:

– Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

– Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

– Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

– Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

– Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

– Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

– Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

– Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

– Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

– Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

– Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

– Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

– Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

– Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если студент:

– не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

– не делает выводов и обобщений.

– не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

– имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

– при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Оценка письменных работ

Оценка “отлично” ставится, если студент:

– выполнил работу полностью, без ошибок и недочетов;

– объем ЗУНов составляет 90-100% содержания.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

- выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более трех недочетов;
 - объем ЗУНов составляет 70-90% содержания
- Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:
- правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок;
 - допустил не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
 - допустил не более трех негрубых ошибок;
 - одной негрубой ошибки и трех недочетов;
 - при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов;
 - владеет ЗУНами в объеме 50-70% содержания.
- Оценка “неудовлетворительно” ставится, если обучающийся:
- допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка “3”;
 - или если правильно выполнил менее половины работы.
 - объем ЗУНов учащегося менее 50% содержания

7. 3.3.Оценивание качества устного ответа при промежуточной аттестации обучающегося

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка «отлично» ставится, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- вопросы излагаются систематизированно и последовательно;

- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;

- допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;

- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;

- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;

- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;

- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;

- продемонстрировано усвоение основной литературы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;

- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;

- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

- не сформированы компетенции, умения и навыки.

Показатели для оценки устного ответа в привязке к компетенциям и шкале оценивания приведены в нижеприведенной таблице:

№	Показатели оценивания	Коды компетенций, проверяемых с помощью показателей	Шкала оценивания
1.	Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые комиссией вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ОПК-4, ПК-2, ПК-15	Неудовлетворительно
2	Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на	ОПК-4, ПК-2, ПК-15	Удовлетворительно

	вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне		
3	Обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ОПК-4, ПК-2, ПК-15	Хорошо
4	Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой	ОПК-4, ПК-2, ПК-15	Отлично

7.4 Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№	Компетенции	Оценочные средства	
1	- ОПК-4 - Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	1 этап формирования компетенции	Тесты по всем темам дисциплины Тематика докладов Тематика рефератов Варианты контрольных работ Перечень дискуссионных тем
		2 этап формирования компетенции	Экзаменационные вопросы
2	- ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	1 этап формирования компетенции	Тесты по всем темам дисциплины Тематика докладов Тематика рефератов Варианты контрольных работ Перечень дискуссионных тем
		2 этап формирования компетенции	Экзаменационные вопросы
3	- ПК-15 - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	1 этап формирования компетенции	Тесты по всем темам дисциплины Тематика докладов Тематика рефератов Варианты контрольных работ Перечень дискуссионных тем
		2 этап формирования компетенции	Экзаменационные вопросы

7.4.1 Задания для промежуточной аттестации

В процессе изучения дисциплины осуществляется промежуточная и итоговая аттестация.

Текущий контроль знаний проводится в виде опроса на занятиях, выполнения практических заданий.

Промежуточная аттестация проводится в виде тестирования. Целью является проверить усвоение изученного лекционного материала.

Примерный вариант промежуточного теста

Организация текущего контроля.

По результатам практических занятий.

Проведение коллоквиума

Коллоквиум (от латинского *colloquium* – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы.

Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала.

В рамках поставленной цели решаются следующие *задачи*:

- выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала;
- развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей;
- расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся;
- развитие навыков обобщения различных литературных источников;
- предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу.

В результате проведения коллоквиума *преподаватель должен иметь представление*:

- о качестве лекционного материала;
- о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций;
- о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий;
- об уровне самостоятельной работы учащихся;
- об умении студентов вести дискуссию и доказывать свою точку зрения;
- о степени эрудированности учащихся;
- о степени индивидуального освоения материала конкретными студентами.

В результате проведения коллоквиума *студент должен иметь представление*:

- об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы;
- о недостатках самостоятельной проработки материала;
- о своем умении излагать материал;
- о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения.

В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума.

В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой студенты должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике.

Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами студенты сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.

Тестирование

Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса.

Итоговое тестирование можно проводить в форме:

- компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;

- письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов.

Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у студентов было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие.

Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:

1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:

- «отлично» – более 90% ответов правильные;
- «хорошо» – более 80% ответов правильные;
- «удовлетворительно» – более 70% ответов правильные.

Студенты, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;

2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.

Чтобы выявить умение студентов решать задачи, следует проводить текущий контроль (выборочный для нескольких студентов или полный для всей группы). Студентам на решение одной задачи дается 15 – 20 минут по пройденным темам. Это способствует, во-первых, более полному усвоению студентами пройденного материала, во-вторых, позволяет выявить и исправить ошибки при их подробном рассмотрении на семинарских занятиях.

Тестовые задания

1. _____ информация содержит данные для выбора действий, которые могут быть предприняты в будущем.

- а) экономическая
- б) нормативно-справочная
- в) учетная
- г) плановая

2. Информация, которая представляет собой такой вид информации, которая последовательно и полно отражает производственно-хозяйственную деятельность предприятия:

- а) экономическая
- б) нормативно-справочная
- в) учетная
- г) плановая

3. Данный учет использует оперативную информацию независимо от ее количественного измерения.

- а) финансовый
- б) производственный
- в) управленческий
- г) прогрессивный

4. Управленческий учет представляет собой подсистему _____ учета

- а) финансового
- б) производственного
- в) статистического
- г) бухгалтерского учета

5. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:

- а) оперативный производственный учет
- б) финансовый учет
- в) складской учет
- г) управленческий учет

6. Какая информация обеспечивает финансовый и управленческий учет?

а) первичная

б) плановая

в) учетная

г) экономическая

7. Сущность управленческого учета:

а) упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах и их движении

б) интегрированная система учета затрат и доходов, нормирования, планирования, контроля и анализа, систематизирующая информацию для оперативных управленческих решений

в) независимая проверка, осуществляемая организацией и имеющая своим результатом выражение мнения организации о степени достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта

8. Основное содержание управленческого учета составляет _____ будущих и прошлых периодов в различных классификационных аспектах.

а) учет затрат на производство

б) учет доходов от основной деятельности

в) учет резервов

г) учет внереализационных доходов

9. Управленческий учет формирует информацию в целях принятия правильных управленческих решений для:

а) экономистов

б) бухгалтеров

в) руководителей

г) аудиторов

10. Одна группа объектов управленческого учета - _____, обеспечивающие целесообразный труд людей в процессе хозяйственной деятельности предприятия.

а) производственные ресурсы

б) хозяйственные процессы и их результаты

в) внутренние экономические отношения

г) внешние экономические отношения

11. Вторая группа объектов управленческого учета – это _____ составляющие в совокупности производственную деятельность предприятия.

а) производственные ресурсы

б) хозяйственные процессы и их результаты

в) внутренние экономические отношения

г) внешние экономические отношения

12. Процессы, обусловленные технологией производства продукции и состоящие из основных и вспомогательных операций; операции по совершенствованию выпускаемых продуктов и разработке новых

а) снабженческо-заготовительная деятельность

б) производственная деятельность

в) финансово-сбытовая деятельность

г) организационная деятельность

13. Приобретение, хранение, обеспечение производства сырьевыми ресурсами, вспомогательными материалами и производственным оборудованием с запасными частями, предназначенными для его содержания и ремонта

а) снабженческо-заготовительная деятельность

б) производственная деятельность

в) финансово-сбытовая деятельность

г) организационная деятельность

14. Способ определения фактического состояния объекта, а также отклонений от учетных данных, неучтенных ценностей, потерь, недостач, хищений

- а) инвентаризация
- б) использование контрольных счетов
- в) нормирование
- г) лимит

15. Нормы расхода ресурсов на единицу продукции, установленные технологической документацией и планируемые производственной программой каждому производственному подразделению исходя из конкретного ассортимента выпуска продукции

- а) инвентаризация
- б) использование контрольных счетов
- в) нормирование
- г) лимит

16. Процесс научно обоснованного расчета оптимальных норм и нормативов, который направлен на обеспечение эффективного использования всех видов ресурсов, и изыскание путей наиболее продуктивного превращения затрат в продукцию

- а) инвентаризация
- б) использование контрольных счетов
- в) нормирование
- г) лимит

17. Способ, позволяющий накапливать и систематизировать информацию об объекте по определенным признакам

- а) инвентаризация
- б) использование контрольных счетов
- в) нормирование
- г) контроль

18. _____ — завершающий процесс планирования и анализа, направляющий деятельность предприятия на выполнение ранее установленных заданий, позволяющий вскрывать и устранять возникающие отклонения

- а) инвентаризация
- б) использование контрольных счетов
- в) нормирование
- г) контроль

19. В рамках масштабной базы удельные постоянные расходы при увеличении деловой активности организации:

- а) остаются неизменными
- б) постепенно уменьшаются
- в) возрастают
- г) не зависят от деловой активности

20. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:

- а) релевантных издержках и доходах
- б) совокупных доходах и расходах по каждому варианту
- в) контролируемых и неконтролируемых затратах
- г) все ответы верны

21. Периодические расходы состоят из:

- а) коммерческих и административных расходов
- б) производственных издержек, информация о которых накоплена на бухгалтерских счетах за отчетный период
- в) общецеховых расходов
- г) ни один ответ не верен

22. Под _____ производством понимается продукция частичной готовности, т.е. не прошедшая всех стадий обработки

- а) незавершенным

- б) основным
- в) вспомогательным
- г) незаконченным

23. Метод высшей и низшей точек предназначен для:

- а) минимизации затрат
- б) разделения условно-постоянных затрат на постоянную и переменную составляющие
- в) оптимизации производственных результатов
- г) выявления резервов

24. Прямые материальные затраты в рамках масштабной базы являются:

- а) постоянными
- б) переменными
- в) условно-постоянными
- г) все ответы верны

25. Условно-постоянные затраты могут быть описаны как:

- а) $Y = a$
- б) $Y = bX$
- в) $Y = a + bX$
- г) $Y = ba$

26. Расходы на упаковку готовой продукции для отгрузки ее потребителю являются:

- а) производственными переменными затратами
- б) производственными постоянными затратами
- в) непроизводственными переменными затратами
- г) непроизводственными постоянными затратами

27. Для ведения бухгалтерского управленческого учета предназначены счета:

- а) счета финансовых результатов
- б) счета учета производственных запасов
- в) счета учета денежных средств
- г) счета учета расчетных операций

28. Данный счет предназначен для обобщения информации об управленческих и хозяйственных расходах, не связанных непосредственно с производственным процессом:

- а) 25
- б) 26
- в) 29
- г) 23

29. Данный счет ведут предприятия с цеховой структурой управления:

- а) 28
- б) 26
- в) 20
- г) 25

30. На данном счете собирается информация о расходах, связанных с реализацией продукции и доставкой ее потребителю.

- а) 43
- б) 26
- в) 44
- г) 23

31. Метод прямого распределения затрат непроизводственных подразделений между производственными центрами ответственности используется в случае, когда непроизводственные подразделения:

- а) не оказывают друг другу услуги
- б) оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке
- в) обмениваются встречными услугами
- г) обмениваются внутрифирменными услугами

32. Данный метод распределения затрат применяется в тех случаях, когда непроизводственные подразделения оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке:

- а) метод взаимного распределения
- б) метод прямого распределения затрат
- в) метод пошагового распределения затрат
- г) простой метод

33. При данном методе выполняются расчеты в следующей последовательности: 1) определяется показатель, выступающий в роли базы распределения, и, основываясь на нем, рассчитывают соотношение между сегментами, участвующими в распределении затрат; 2) рассчитываются затраты непроизводственных подразделений, скорректированные с учетом двухстороннего потребления услуг; 3) скорректированные затраты распределяются между центрами ответственности:

- а) метод взаимного распределения
- б) метод прямого распределения затрат
- в) метод пошагового распределения затрат
- г) простой метод

34. При данном методе затраты распределяются пропорционально какой-либо базе распределения:

- а) метод взаимного распределения
- б) метод прямого распределения затрат
- в) метод пошагового распределения затрат
- г) простой метод

35. Добавленные затраты представляют собой совокупность:

- а) прямых материальных затрат и общепроизводственных расходов
- б) прямых трудовых затрат и общепроизводственных расходов
- в) прямых материальных и трудовых затрат
- г) прямых материальных, трудовых затрат и расходов на продажу

36. Объектом калькулирования является:

- а) место возникновения затрат
- б) продукт, работа, услуга
- в) центр затрат
- г) центр доходов

37. Структурные единицы и подразделения предприятия, в которых происходит первоначальное потребление производственных ресурсов

- а) центры возникновения затрат
- б) центры рентабельности
- в) центры доходов
- г) центры ответственности

38. Преимуществом полуфабрикатного варианта учета является:

- а) простота ведения бухгалтерского учета
- б) дешевизна и оперативность получения необходимой бухгалтерской информации
- в) формирование бухгалтерской информации о себестоимости полуфабрикатов на выходе из каждого передела
- г) постоянство выпуска небольшой номенклатуры изделий в больших количествах

39. Расчет бюджетной ставки распределения косвенных расходов при позаказном методе учета затрат и калькулирования

- а) содержится в отраслевых инструкциях
- б) содержится в отраслевых инструкциях и является неизменным в течение длительного периода
- в) выполняется бухгалтерией самостоятельно накануне наступающего отчетного периода
- г) выполняется бухгалтерией самостоятельно по окончании отчетного периода

40. Попередельное калькулирование используется:

- а) в массовых и крупносерийных производствах

- б) на промышленных предприятиях с единичным и мелкосерийным производством
- в) в промышленных и непромышленных организациях, работающих по системе заказов
- г) в отраслях промышленности с серийным и поточным производством

41. При определении себестоимости методом условных единиц наиболее распространенным в международной практике является метод:

- а) ФИФО
- в) средних величин
- г) ABC - анализ

42. Учет затрат на производство ведется без бухгалтерских записей при передаче полуфабрикатов собственного производства из одного структурного подразделения в другое:

- а) полуфабрикатный вариант
- б) бесполуфабрикатный вариант
- в) попроцессный метод
- г) позаказный метод

43. Учет затрат осуществляется с перечислением себестоимости полуфабрикатов собственного производства при передаче их из цеха в цех в системе счетов бухгалтерского учета:

- а) полуфабрикатный вариант
- б) бесполуфабрикатный вариант
- в) попроцессный метод
- г) позаказный метод

44. Данная оценка запасов основана на допущении, что материальные ресурсы используются в течение отчетного года в последовательности их закупки:

- а) метод средней себестоимости простой
- б) метод средней себестоимости перманентной
- г) ФИФО

45. Выбрав его для оценки материальных запасов, предприятие экономит на налогах на прибыль и на имущество, однако запасы при этом отражаются в нереальной, заниженной оценке

- а) метод средней себестоимости простой
- б) метод средней себестоимости перманентной
- г) ФИФО

46. Применение данного метода дает предприятию максимально возможную величину чистого дохода, что делает его финансовую отчетность более привлекательной для внешних пользователей:

- а) ФИФО
- в) метод средней себестоимости простой
- г) метод средней себестоимости перманентной

47. Общехозяйственные расходы никогда не участвуют в калькулировании и в оценке запасов, общей суммой относятся на финансовые результаты предприятия:

- а) фактическая сумма общехозяйственных расходов распределяется между видами продукции обратно пропорционально выбранной базе распределения
- б) фактическая сумма общехозяйственных расходов распределяется между видами продукции пропорционально выбранной базе распределения
- в) общехозяйственные расходы списываются непосредственно в дебет счета 44
- г) общехозяйственные расходы списываются непосредственно в дебет счета 90

48. Элементом учетной политики организации является списание общехозяйственных расходов с одноименного счета 26 в конце отчетного периода в дебет счета 90 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж». Это означает, что в бухгалтерском учете формируется информация о:

- а) полной себестоимости;
- б) производственной себестоимости;
- в) переменной себестоимости;
- г) себестоимости, рассчитанной по прямым затратам.

49. В условиях системы «директ-костинг» постоянные общепроизводственные расходы

списываются:

- а) Д 20 К 25
- б) Д 43 К 25
- в) Д 90 К 25

г) в соответствии с учетной политикой организации.

50. Система «директ-костинг» используется для:

- а) составления внешней отчетности и уплаты налогов
- б) разработки инвестиционной политики организации
- в) принятия краткосрочных управленческих решений
- г) принятия долгосрочных управленческих расходов

51. Принципиальное отличие системы «директ-костинг» от калькулирования полной себестоимости состоит в отношении:

- а) к переменным общехозяйственным расходам
- б) к постоянным общепроизводственным расходам
- в) к переменным общепроизводственным расходам
- г) к косвенным затратам

52. Основные идеи системы «директ - костинг» были сформулированы американским экономистом:

- а) Г. Эмирсон
- б) Д. Меллисоном
- в) Д.Ч. Гаррисоном
- г) Ж. Савари

53. Метод последовательного накопления данных о произведенных издержках

- а) нормативный метод учета
- б) учет фактических затрат
- в) учет по системе «директ – костинг»
- г) учет по системе «стандарт – кост»

54. Учет при данном методе организуется таким образом, чтобы все текущие затраты подразделить на расход по нормам и отклонения от норм

- а) нормативный метод учета
- б) учет фактических затрат
- в) учет по системе «директ – костинг»
- г) учет по системе «стандарт – кост»

55. Отличительными особенностями системы «стандарт-кост» являются:

- а) текущий учет изменений норм ведется в разрезе причин и инициаторов
- б) порядок ведения бухгалтерского учета регламентирован, разработаны общие отраслевые стандарты и нормы
- в) косвенные издержки относятся на себестоимость продукции в сумме фактически произведенных затрат
- г) определение себестоимости основывается на оценке затрат, которые должны быть понесены в соответствии с нормами, а не на учете издержек, понесенных фактически

56. По дебету счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» при использовании нормативного метода учета затрат отражается:

- а) нормативная себестоимость проданной продукции
- б) фактическая себестоимость выпущенной из производства продукции, сданных работ и оказанных услуг
- в) нормативная себестоимость произведенной продукции
- г) отклонения от нормативной себестоимости

57. По кредиту счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» при использовании нормативного метода учета затрат отражается:

- а) нормативная себестоимость проданной продукции
- б) фактическая себестоимость выпущенной из производства продукции, сданных работ и

оказанных услуг

- в) нормативная себестоимость произведенной продукции
- г) отклонения от нормативной себестоимости

58. Что является наилучшей основой для оценки результатов деятельности за месяц:

- а) плановые показатели
- б) фактические показатели за предыдущий месяц
- в) фактические результаты за аналогичный период предыдущего года
- г) отклонения фактических результатов от нормативных

59. Поведение издержек организации описывается формулой $Y = 800 + 4X$. При выпуске 400 ед. изделий планируемые затраты организации составят:

- а) 3000 руб.
- б) 2400 руб.
- в) 2000 руб.
- г) 800.

60. Составление бюджета

- а) заканчивается с принятием годового бюджета
- б) является постоянным, динамическим процессом
- в) заканчивается с принятием квартального бюджета
- г) является периодическим процессом

61. Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки главного бюджета:

- а) бюджет коммерческих расходов
- б) бюджет продаж
- в) бюджет производства
- г) бюджет себестоимости продаж

62. В процессе подготовки оперативного бюджета последним этапом является подготовка:

- а) плана прибылей и убытков
- б) прогнозного бухгалтерского баланса
- в) бюджета денежных средств
- г) ни один ответ не верен

63. Для расчета количества материалов, которые необходимо закупить, должен быть подготовлен:

- а) бюджет общепроизводственных расходов
- б) бюджет коммерческих расходов
- в) бюджет производства
- г) бюджет продаж

64. План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того, как начнется разработка:

- а) бюджета денежных средств и прогнозируемого баланса
- б) бюджета административных расходов
- в) бюджета коммерческих затрат
- г) бюджета общепроизводственных расходов

65. Бюджет продаж + Прогнозируемый запас готовой продукции на конец года – Запас готовой продукции на начало периода =

- а) бюджет затрат материалов
- б) бюджет коммерческих расходов
- в) бюджет общепроизводственных расходов
- г) бюджет производства

66. Себестоимость произведенной за планируемый период продукции – это

- а) Бюджет продаж + Прогнозируемый запас готовой продукции на конец года – Запас готовой продукции на начало периода
- б) Прямые затраты материалов в планируемом периоде + Прямые затраты труда в планируемом периоде + Накладные расходы за планируемый период
- в) Запас готовой продукции на начало периода + Себестоимость произведенной за планируемый

период продукции – Запас готовой продукции на конец года

г) Материалы, необходимые для производства запланированного объема продукции – Запасы материалов на начало периода

67. Себестоимость проданной продукции – это

а) Бюджет продаж + Прогнозируемый запас готовой продукции на конец года – Запас готовой продукции на начало периода

б) Прямые затраты материалов в планируемом периоде + Прямые затраты труда в планируемом периоде + Накладные расходы за планируемый период

в) Запас готовой продукции на начало периода + Себестоимость произведенной за планируемый период продукции – Запас готовой продукции на конец года

г) Материалы, необходимые для производства запланированного объема продукции – Запасы материалов на начало периода

68. Бюджет денежных средств разрабатывается до:

а) плана прибылей и убытков

б) бюджета капитальных вложений

в) бюджета продаж

г) прогнозного бухгалтерского баланса

69. Для определения изменения в статьях баланса используется информация, содержащаяся

а) в плане прибылей и убытков и бюджете денежных средств

б) в бюджете капитальных вложений и в бюджете продаж

в) в бюджете себестоимости и в бюджете продаж

г) в бюджете себестоимости и в бюджете накладных расходов

70. В основе составления гибкого бюджета лежит разделение затрат на

а) прямые и косвенные

б) безвозвратные и вмененные

в) переменные и постоянные

г) основные и накладные

71. Предприятие производит 400 ед. изделий. Общая сумма его затрат составляет 80 тыс. руб., размер постоянных расходов — 30 тыс. руб. Гибкий бюджет затрат предприятия может быть представлен в виде:

а) $Y = 80\,000 + 120X$

б) $Y = 30\,000 + 125X$

в) $Y = 50\,000 + 125X$

г) $Y = 20\,000 + 160X$

72. Статический бюджет включает

а) материалы, необходимые для производства запланированного объема продукции

б) доходы и затраты, скорректированные с учетом фактического объема реализации

в) план прибылей и убытков

г) доходы и затраты, исчисленные исходя из запланированного объема производства

73. Гибкий бюджет включает

а) материалы, необходимые для производства запланированного объема продукции

б) доходы и затраты, скорректированные с учетом фактического объема реализации

в) план прибылей и убытков

г) доходы и затраты, исчисленные исходя из запланированного объема производства

74. Интегрированная система учета на предприятии

а) финансовый и управленческий учет выделяются как самостоятельные, и каждый представляет собой замкнутую подсистему

б) вариант организации взаимодействия управленческого и финансового учета с использованием аналитических счетов

в) вариант организации взаимодействия управленческого и финансового учета на едином плане счетов

г) вариант организации взаимодействия управленческого и финансового учета с использованием

счетов синтетического учета

75. Автономная система учета на предприятии

- а) финансовый и управленческий учет выделяются как самостоятельные, и каждый представляет собой замкнутую подсистему
- б) вариант организации взаимодействия управленческого и финансового учета с использованием аналитических счетов
- в) вариант организации взаимодействия управленческого и финансового учета на едином плане счетов
- г) вариант организации взаимодействия управленческого и финансового учета с использованием счетов синтетического учета

76. В соответствии с ПБУ 10/99 «Расходы организации» расходы по обычным видам деятельности в системе счетов управленческого учета формируются по элементам на следующих счетах

- а) 34,35,38,39,40,43
- б) 30,31,32,33,34,37
- в) 20,23,25,26,21,43
- г) 90,91,20,26,25,29

77. Ежемесячно счета управленческого учета по учету элементов затрат закрывают в дебет отражающего счета

- а) 37
- б) 31
- в) 20
- г) 90

78. Цель менеджера - долговременная минимизации издержек производства относится

- а) к центру обслуживания
- б) к центру затрат
- в) к центру инвестиций
- г) к центру прибыли

79. Менеджер несет ответственность за эффективность производственных вложений в основные средства – это

- а) центр обслуживания
- б) центр затрат
- в) центр инвестиций
- г) центр прибыли

80. _____ основан на зависимости между доходами от продаж, издержками и прибылью в течение краткосрочного периода.

- а) ABC – анализ
- б) XYZ – анализ
- в) Анализ безубыточности производства
- г) Функционально-стоимостной анализ

81. Для вычисления точки безубыточности сначала записывается формула расчета прибыли предприятия

- а) Математический метод (метод уравнения)
- б) Метод маржинального дохода (валовой прибыли)
- в) Альтернативный метод
- г) Графический метод

82. Прибыль равна:

- а) Маржинальный доход \times Объем реализации
- б) Совокупный маржинальный доход + Совокупные постоянные расходы
- в) Совокупные постоянные расходы : Маржинальный доход на единицу продукции
- г) Совокупный маржинальный доход - Совокупные постоянные расходы

83. Точка безубыточности равна:

- а) Маржинальный доход \times Объем реализации
 - б) Совокупный маржинальный доход + Совокупные постоянные расходы
 - в) Совокупные постоянные расходы : Маржинальный доход на единицу продукции
 - г) Совокупный маржинальный доход - Совокупные постоянные расходы
84. Кромка безопасности, %:
- а) (Планируемая выручка от продаж (руб.) – Точка безубыточности (руб.)) : Планируемую выручку от продаж (руб.) \times 100%
 - б) Совокупный маржинальный доход + Совокупные постоянные расходы \times 100%
 - в) Совокупные постоянные расходы : Маржинальный доход на единицу продукции \times 100%
 - г) Совокупный маржинальный доход - Совокупные постоянные расходы
85. Количество реализованных единиц продукции для получения желаемой прибыли равно:
- а) (Постоянные издержки + Желаемая прибыль) : Цена единицы продукции
 - б) (Переменные издержки + Желаемая прибыль) : Цена единицы продукции
 - в) (Переменные издержки + Совокупный доход) : Цена единицы продукции
 - г) (Постоянные издержки + Совокупный доход) : Объем производства продукции
86. С целью более широкого взгляда на объем и ассортимент продукции используют
- а) Анализ безубыточности производства
 - б) Метод сегментного анализа
 - в) ABC – анализ
 - г) Функционально-стоимостной анализ
87. Данный предел цены показывает, какую минимальную цену можно установить, чтобы покрыть полные затраты предприятия на производство и реализацию продукции.
- а) Долгосрочный нижний предел цены
 - б) Долгосрочный верхний предел цены
 - в) Краткосрочный нижний предел цены
88. Это та цена, которая способна покрыть лишь переменную часть издержек
- а) Долгосрочный нижний предел цены
 - б) Долгосрочный верхний предел цены
 - в) Краткосрочный нижний предел цены
 - г) Краткосрочный верхний предел цены
89. Этот предел соответствует полной себестоимости продукции
- а) Долгосрочный верхний предел цены
 - б) Долгосрочный нижний предел цены
 - в) Краткосрочный верхний предел цены
 - г) Краткосрочный нижний предел цены
90. Этот предел соответствует себестоимости, рассчитанной по системе «директ-костинг»
- а) Долгосрочный верхний предел цены
 - б) Долгосрочный нижний предел цены
 - в) Краткосрочный верхний предел цены
 - г) Краткосрочный нижний предел цены
91. Финансовые инвестиции — это вложения в ценные бумаги и финансовые ресурсы:
- а) дающие приращение реального капитала;
 - б) которые не дают приращения реального капитала;
 - в) они приносят прибыль за счет изменения котировок ценных бумаг или дивидендов на вложенный капитал, за счет процентов от предоставленных ссуд и кредитов;
 - г) утверждение верно для пп. б) и в).

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля успеваемости

Виды контроля по дисциплине:

- текущий контроль успеваемости – это контрольные опросы (К_о), собеседование (С), тестирование (Т);
- промежуточный контроль – тестирование (Т), контрольные работы (К_р);
- итоговый контроль – экзамен.

Контрольный опрос (Ко) может проводиться как в устной, так и в письменной форме.

Задание к контрольным работам по дисциплине

Задача 1.

По центру ответственности А имеются следующие данные (табл. 1.1) об объеме выпуска продукции и соответствующих ему расходах на содержание и эксплуатацию оборудования (РСЭО) в течение года:

Таблица 1.1

Объем выпуска продукции и соответствующие ему расходах на содержание и эксплуатацию оборудования

Период	Выпуск продукции, шт. (q)	РСЭО, тыс. руб. (З)
Январь	3 900	300
Февраль	3 120	220
Март	2 860	210
Апрель	3 380	250
Май	2 340	220
Июнь	3 510	260
Июль	2 990	170
Август	3 640	270
Сентябрь	2 600	240
Октябрь	3 640	280
Ноябрь	3 770	270
Декабрь	3 380	260

Задание: пользуясь методом высшей и низшей точек, описать поведение издержек, связанных с производством продукции, формулой $Y = a + bX$

Задача 2.

Издательство, наряду с другими видами печатной продукции, выпускает рекламные буклеты. В табл. 2.1 приведена информация об издержках, отнесенных на эти затраты в течение 9 месяцев 2006 г.

Известно, что индекс инфляции за первое полугодие составлял 3,2%, за период с июля по сентябрь - 1,5%. Это влияло на стоимость основных материалов, закупаемых издательством, и как следствие - на оплату типографских работ. Кроме того, в апреле и июле 2006г. заработная плата всего персонала индексировалась на 15%.

Таблица 2.1 Затраты издательства, связанные с изготовлением рекламных буклетов

Показатели	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь
Тираж, экз.	3 220	3 450	2 587	2 357	2 300	2 070	2 530	2 300	2 415
Стоимость основных материалов и типографических услуг, руб.	7 700	8 030	8 085	8 140	8 195	8 580	8 580	8 360	8 305
Зарботная плата основных работников (журналистов, редакторов, корректоров, дизайнеров), руб.	2 052	2 280	2 280	2 394	2 394	2 394	2 679	2 679	2 679

Представительские, почтовые расходы, расходы по обучению персонала, руб.	330	330	352	352	357	352	310	341	341
--	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Задание:

С целью выявления зависимости издержек издательства от его деловой активности необходимо:

- скорректировать исходные данные и привести их к виду, сопоставимому с условиями на 01.10.2006 г. (табл.2.2);

Таблица 2.2 Скорректированные затраты издательства, связанные с изготовлением рекламных буклетов

Показатели	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь
Тираж, экз.									
Стоимость основных материалов и типографических услуг, руб.									
Заработная плата основных работников (журналистов, редакторов, корректоров, дизайнеров), руб.									
Представительские, почтовые расходы, расходы по обучению персонала, руб.									
Итого расходов									

- пользуясь методом высшей и низшей точек, описать поведение издержек, связанных с изготовлением буклета, формулой $Y = a + bX$

Задача 3. Торговое предприятие имеет показатели, представленные в табл. 3.1.

Таблица 3.1

Показатели	Значение
Выручка от продаж (товарооборот), тыс.руб.:	3 000
объем реализации, шт.	1 500
цена за единицу, тыс.руб.	3
Торговые издержки, тыс.руб.	338
расходы на рекламу, тыс.руб.	160
содержание персонала, тыс.руб.	106
командировочные расходы, тыс.руб.	79
Арендная плата за торговые помещения, тыс.руб.	199

Предполагается освоение нового рынка сбыта. Дополнительный объем реализации должен составить 300 штук, продажная цена не изменится. Величина переменных издержек составит 1064 руб. на единицу товара. При этом предусмотрено увеличить на:

- 12 % — расходы на рекламу;
- 30 % — арендную плату за новые торговые помещения;

• 5 % — командировочные расходы.

Задание:

1. Рассчитать приростные затраты и доходы в таблице:

Статьи затрат (доходов)	Текущие затраты (доходы), тыс.руб.	Прогнозируемые затраты (доходы), тыс.руб.	Приростные затраты (доходы), тыс.руб.
Выручка от продаж (доход) Затраты – всего в том числе на рекламу на содержание персонала командировочные расходы, тыс.руб. арендная плата совокупные переменные затраты			

2. Определить предельные затраты, предельный доход

Задача 4.

Организационная структура клиники, оказывающей платные медицинские услуги, представлена двумя производственными подразделениями (отделение терапии и отделение хирургии) и тремя непроизводственными службами (обслуживающими подразделениями): администрацией, прачечной, столовой.

Задание:

Необходимо произвести процедуру распределения затрат:

1. Методом прямого распределения

В качестве базы распределения выбрана доля выручки. При этом доля хирургического отделения (хирургии) в общей сумме выручки составляет 65%, доля терапевтического отделения (терапии) — 35%;

2. Методом пошагового распределения затрат

Распределение затрат административного отдела. В администрации клиники работают 50 человек, в прачечной 4 человека, в столовой — 5 человек, в хирургическом отделении — 40 человек, в терапии — 25 человек. База распределения — количество работающих.

Распределение затрат прачечной. Базовой единицей в данном случае являются килограммы выстиранного белья. Потребности столовой — 30 кг, хирургии — 70 кг, терапии — 40 кг белья.

Распределение затрат столовой. Ей необходимо в хирургии обслужить 150 пациентов, в терапии — 180 пациентов;

3. Методом двухсторонним (или методом взаимного распределения)

Таблица 2.1 – Затраты центров ответственности клиники, у.е.

Центр ответственности	Затраты
Администрация	700
Прачечная	300
Столовая	500
Хирургия	1 300
Терапия	1 100
Итого	

Задача 5. По предприятию, охватывающему три передела, за отчетный период имеется следующая информация:

Показатели	Передел I	Передел II	Передел III
Количество произведенных полуфабрикатов, шт.	19000	18000	12000

Добавленные затраты каждого передела, тыс. руб.	300	350	600
---	-----	-----	-----

Затраты на сырье и материалы в расчете на единицу продукции - 70 руб. Административно-управленческие расходы за отчетный период - 250 тыс. руб. Реализовано в течение отчетного периода 9000 ед. продукции. Условно допускается, что местом потребления сырья и материалов является I передел.

Задание:

1. Рассчитать себестоимость единицы продукции, используя попроцессный метод калькулирования (калькулирование *издержек по стадиям обработки*).
2. Определить себестоимость единицы полуфабрикатов после каждого передела.
3. Определить стоимостную оценку изготовленных полуфабрикатов по переделам.
4. Определить себестоимость запасов полуфабрикатов.
5. Определить себестоимость запасов готовой продукции.

Задача 6. Попередельный метод

Фирма производит десертные вина. На 1 июля незавершенное производство составило 12 750 ед. (1 ед. = 1 кг). Все исходное сырье (виноград различных сортов) было отпущено в производство, завершенность по добавленным затратам достигла 30%. Материальные затраты в незавершенном производстве составили 13 821 руб., добавленные затраты - 10 605 руб.

В июле в производство было отпущено винограда в следующих количествах:

«Изабелла»	70 500 кг по цене 0,89 руб./кг,
«Лидия»	67 800 кг по цене 1,26 руб./кг,
«Дамские пальчики»	45 600 кг по цене 1,45 руб./кг.

Прямые трудовые затраты составили 59 280 руб. за месяц, общепроизводственные расходы списывались по норме 160% от прямых трудовых затрат. На 1 августа в незавершенном производстве оставалось 10 200 л незаконченной продукции. Все сырье было отпущено в производство, завершенность по добавленным затратам составила 50%. Занести данные во вспомогательную таблицу 6.1.

Задание:

Используя попередельный метод (метод условных (эквивалентных) единиц, метод ФИФО), рассчитать себестоимость 1 л вина, оценить по фактической себестоимости всю готовую продукцию и остаток незавершенного производства на 1 августа. Результаты расчетов себестоимости готовой продукции и незавершенного производства показать в таблице 6.2.

Таблица 6.1 Вспомогательная таблица

Показатели	Единица измерения	
	тыс. руб.	шт.
Незавершенное производство на начало периода		
Основные материалы в незавершенном производстве		
Добавленные затраты в незавершенном производстве (30 % готовности)		
Итого стоимость незавершенного производства на начало периода		
Отпущено в производство основных материалов в мае (начата обработка в июле)		
Остаток незавершенного производства на конец периода (50% готовности)		
Выпущено из производства в июле		

Добавленные затраты за июль – всего В том числе: прямая заработная плата общепроизводственные (накладные) расходы		
---	--	--

Таблица 6.2 Расчет себестоимости готовой продукции и незавершенного производства

№ строк и	Показатели	Расчет	Готовая продукция	Незавершенное производство
1	Незавершенное производство на			
2	Затраты за текущий месяц на незавершенное производство			
3	Итого себестоимость готовой продукции в результате 100%-й готовности незавершенного			
4	Начато и закончено обработкой в			
5	Незавершенное производство на конец отчетного периода, всего в том числе:			
5.1	материальные затраты			
5.2	добавленные затраты			
	Итого			

Задача 7. Позаказный метод

Ожидаемая сумма косвенных производственных расходов на предстоящий период составляет 56000 руб. В качестве базы для их распределения выбрана заработная плата основных производственных рабочих, которая, по оценкам бухгалтерии, ожидается в сумме 20 000 руб. Ожидаемая сумма косвенных непроизводственных расходов на предстоящий период 36000 руб.

Известно, что в карточке учета издержек по заказу А содержится следующая информация:

- фактически израсходованные материалы - 8 000 руб.;
- фактические затраты на оплату труда основных производственных рабочих - 3 000 руб.

1) Необходимо определить бюджетную ставку распределения косвенных расходов, полную себестоимость заказа А.

Рассмотреть бюджетную ставку распределения косвенных расходов с двух позиций:

1. Если в соответствии с учетной политикой предприятия затраты, собранные в течение отчетного периода на счете 26 «Общехозяйственные расходы», как затраты периода не распределяются между производственными заказами и прямо относятся на себестоимость реализованной продукции (в дебет счета 90 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж»).

2. Если учетной политикой предприятия прямого списания общехозяйственных расходов не предусмотрено, то предварительному распределению будет подлежать не только счет 25 «Общепроизводственные расходы», но и счет 26 «Общехозяйственные расходы».

2) Определить полную себестоимость заказов А, Б, В, Г, отразить хозяйственные операции в синтетическом учете.

- фактически израсходованные материалы (на все четыре заказа) - 85 000 руб.;
- в соответствии с учетной политикой предприятия затраты, собранные в течение отчетного периода на счете 26 «Общехозяйственные расходы», как затраты периода не распределяются между производственными заказами и прямо относятся на себестоимость реализованной продукции (в дебет счета 90 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж»).

Результаты решения занести в таблицу:

Заказ	Прямая заработная плата, отнесенная на заказ, руб.	Косвенные расходы, отнесенные на заказ
А	3000	
Б	4000	
В	2500	
Г	6000	
Итого		

1) Произвести записи синтетического учета завершающие отчетный период при условии, что фактическая сумма общепроизводственных расходов составила:

- а) 58 000 руб.;
- б) 49 000 руб.

Задача 8. На предприятии имеется информация об остатках, поступлении и расходе материалов в январе, представленная в таблице 8.1:

Таблица 8.1 Остатки и движение материалов в январе

Движение материалов	Количество, ед.	Цена, руб.	Сумма, руб.
Остаток на 01.01	400	150	
Закупка 05.01	200	130	
Закупка 15.01	300	115	
Закупка 20.01	100	120	
Закупка 25.01	300	135	
Итого поступлений с остатком	1 120	-	
Расход	?	-	?
Остаток на 01.02	?	-	?

07.01 было израсходовано материалов в количестве 330 ед., 16.01 - в количестве 270 ед., наконец, 22.01 было потреблено 300 ед. материалов. Всего за январь израсходовано 900 ед. материалов.

Задание.

Необходимо оценить в денежном выражении расход материалов в 900 ед. и их остаток на 01.02 методом средней себестоимости, ФИФО.

Сравнение результатов расчетов, выполненных методами средней себестоимости, ФИФО произвести в таблице 8.2:

Таблица 8.2 Сравнение результатов расчетов, выполненных методами средней себестоимости, ФИФО

№ строки	Показатели	Метод средней себестоимости		ФИФО
		простой	перманентный	
1	Выручка от продажи продукции	150 000	150 000	150 000
2	Стоимость расходов материалов			
3	Прибыль (стр.1 – стр.2)			
4	Стоимость запасов на конец периода			

Задача 9. Предприятием производятся два вида продукции - А и Б. Прямые затраты на производство продукции А составляют 250 тыс. руб., в том числе прямая заработная плата - 120 тыс. руб. Прямые затраты на производство продукции Б - 200 руб., из них заработная плата - 90 тыс. руб. За отчетный период дебетовый оборот по счету 25 «Общепроизводственные расходы» составляет 100 тыс. руб., по счету 26 «Общехозяйственные расходы» - 160 тыс. руб. Для упрощения расчета предположим, что общепроизводственные расходы состоят только из переменной части. Допустим также, что: а) 60% всех произведенных за отчетный период затрат

материализовалась в готовой продукции, а вторая часть осталась в виде незавершенного производства, причем за отчетный период произведено 20 ед. готовой продукции А и 30 ед. изделия Б; б) вся произведенная продукция реализована. Выручка от продаж составила 500 тыс. руб.

Задание:

1. Отразить учет затрат по методу «Директ-костинг» на счетах БУ
2. Представить порядок учетных записей при калькулировании полной себестоимости.
3. Результаты выполненных расчетов свести в таблицу 9.1:

Таблица 9.1 Оценка себестоимости, прибыли и запасов при учете переменных (метод «Директ-костинг») и полных затрат, руб.

Показатели	Учет переменных затрат	Учет полных затрат
Себестоимость единицы		
А		
Б		
Оценка запасов		
Прибыль		

4. Отразить результаты выполненных расчетов в *Отчете о прибылях и убытках*:

Таблица 9.2 Отчет о прибылях и убытках (составлен при использовании метода «Директ-костинг»)

№ строк	Показатели	Сумма, руб.
1	Выручка от продажи продукции	
2	Переменная часть себестоимости проданной продукции	
3	Маржинальный доход (стр. 1 - стр. 2)	
4	Постоянные расходы	
5	Операционная прибыль (стр. 3 - стр. 4)	

Таблица 9.3 Отчет о прибылях и убытках (составлен по результатам калькулирования полной себестоимости продукции)

№ строк и	Показатели	Сумма, руб.
1	Выручка от продажи продукции	
2	Себестоимость проданной продукции	
3	Операционная прибыль (стр. 1 - стр. 2)	

Задача 10.

Вариант I Нормативная себестоимость готовой продукции, изготовленной за отчетный период, составила 168 руб. В этой же оценке списана себестоимость реализованной продукции. Остатков готовой продукции на складе нет. Выручка от реализации продукции — 280 руб. Отклонения фактических затрат от нормативных учитываются отдельно и относятся на себестоимость продукции. Информация о фактической себестоимости готовой продукции собирается по дебету счета 40. В данном случае сумма фактических затрат составила 140 руб.

Первого числа каждого месяца (или квартала) на счете 40 определяется отклонение фактической себестоимости от нормативной.

Вариант II. Нормативная себестоимость — 168 руб., в этой же оценке отражена себестоимость реализованной продукции. Фактическая себестоимость составила 210 руб. Выручка от

реализации продукции — 280 руб.

Задание:

1. Определить предварительный финансовый результат, учитывая нормативную себестоимость
2. Показать учетные записи в виде схемы
3. Составить дополнительную бухгалтерскую запись в конце отчетного периода (закрытие сч.40) и скорректировать финансовый результат.

Задача 11.

Основным видом деятельности предприятия является производство. Перед выпуском продукции отделом продаж проводится исследование рынка, по результатам которого планируется объем реализации. Далее следует заказ на необходимые материалы: материал А и материал Б. В связи с тем, что предприятием используется изношенное оборудование, оно вынуждено закупать материал А с запасом.

Смета доходов и расходов предприятия на предстоящий период, исходя из производства 5 300 видеокассет, представлена в табл. 11.1

По истечении планового периода в системе бухгалтерского управленческого учета подводятся итоги выполнения сметы. Оказалось, что вместо запланированного тиража в 5 300 видеокассет реально произведено 5 100 ед. продукции.

В табл. 11.2 представлены данные о фактических показателях анализируемого предприятия (объем производства – 5100ед.).

Таблица 11.1. Смета доходов и расходов на предстоящий плановый период

Показатели	Сумма, руб.
Выручка от продаж (5 300 x 75)	?
Основные материалы:	
А (6300 ед. x 15 руб. /ед.)	?
Б (5 700 x 0,5 руб. /ед.)	?
Итого прямых материальных расходов	?
Заработная плата производственных рабочих (10 300 ч x 12 руб за час)	?
Общепроизводственные расходы	
переменные (по 5 руб. за 1 ч труда основных производственных рабочих)	?
постоянные (по 8 руб. за 1 ч труда основных производственных рабочих)	?
Всего расходов	?
Прибыль	?

Таблица 11.2. Отчет об исполнении сметы

Показатели	Сумма, руб.
Выручка от продаж (5 100 x 80)	?
Основные материалы:	
А (6 000 ед. x 15,5 руб. /ед.)	?
Б (5 600 x 0,6 руб. /ед.)	?
Итого прямых материальных расходов	?
Заработная плата основных производственных рабочих (9 700 ч x 13 руб за 1 ч)	?
Общепроизводственные расходы	?
переменные	?

постоянные	?
Всего расходов	?
Прибыль	

Таблица 11.3. Сметные и фактические общепроизводственные расходы, руб.

№ строки	Показатели	По смете	Фактически
1	Постоянные общепроизводственные расходы	?	?
2	Переменные общепроизводственные расходы	?	?
3	Производство в нормо-часах	10 300	9 690
4	Нормативная ставка распределения постоянных ОПР на нормо-час (стр. 1:стр. 3)	?	-
5	Нормативная ставка распределения переменных ОПР на нормо-час (стр. 2:стр. 3)	?	-

Задание:

Произвести расчет и анализ отклонений, используя общие принципы системы «стандарт-кост»

Полученную информацию необходимо представить в виде таблицы (табл. 11.4)

Таблица 11.4. Отчет по системе «Стандарт-кост»

№ строки	Показатели	Условное обозначение	Сумма, руб.	Характер отклонений
1	Сметная прибыль			
2.	Отклонения по продажам:	$\Delta П$		
2.1	<i>по цене</i>	$\Delta П_{ц}$		
2.2	<i>по объему</i>	$\Delta П_{v}$		
3.	Отклонения по материальным расходам	$\Delta М$		
	<i>материала Балка</i>	$\Delta М_{б}$		
	<i>материала Упаковка</i>	$\Delta М_{у}$		
3.1	Отклонение по цене материалов:	$\Delta Ц_{м}$		
3.1.1	<i>по цене материала Балка</i>	$\Delta Ц_{мб}$		
3.1.2	<i>по цене материала Упаковка</i>	$\Delta Ц_{му}$		
3.2	Отклонение по расходу материалов:	$\Delta Р_{м}$		
3.2.1	<i>по использованию материала Балка</i>	$\Delta Р_{мб}$		
3.2.2	<i>по использованию материала Упаковка</i>	$\Delta Р_{му}$		
4.	<i>Отклонения по прямой заработной</i>	$\Delta ЗП$		

	<i>плате:</i>			
4.1	по ставке	$\Delta Z_{П_{ст}}$		
4.2	<i>по производительности труда</i>	$\Delta Z_{П_{пт}}$		
5.	Отклонения по общепроизводственным расходам	$\Delta ОПР$		
5.1	Отклонения по постоянным общепроизводственным расходам:	$\Delta ОПР_{п}$		
5.1.1	<i>за счет отклонения фактических накладных расходов от сметных</i>	ΔS		
5.1.2	<i>за счет отклонения в объеме производства</i>	ΔV		
5.2.	Отклонения по переменным производственным накладным расходам	$\Delta ОПР_{пер}$		
6	Фактическая прибыль (стр.1 + стр.2 - стр.3 - стр.4 - стр.5)			

Задача 12.

Торговое предприятие реализует постоянную номенклатуру изделий. В упрощенном виде ассортимент товаров состоит из болтов, гаек и шайб определенного размера. Обычно крепеж продается в комплекте (болт + гайка + шайба), но реализация отдельных наименований также имеет место. Приемлемый диапазон продаж (масштабная база) - от 2 до 6 т крепежа.

Товарооборот предприятия подвержен сезонным колебаниям.

Исходная информация о затратах и доходах организации в несезонный период представлена в таблице:

№ п/п	Показатель	Болты	Гайки	Шайбы	Крепеж
1	Объем продаж, кг	3500	1000	500	
2	Переменные расходы (на 1 кг), руб.	7,5	9,5	12,0	
3	Цена продажи 1 кг, руб.	9,5	13,0	14,0	-
4	Постоянные расходы (всего), руб.	-			6 000

Задание 1:

- 1) рассчитать прибыль предприятия;
- 2) произвести анализ безубыточности производства крепежа.

В предстоящем месяце ожидается резкое повышение объема продаж. Сезонный спрос позволит увеличить реализацию до 6,5 т, что потребует аренды дополнительных складских площадей. Постоянные издержки (арендная плата) возрастут на 1000 руб., переменные затраты по каждому наименованию — на 5 %. Цена на шайбы повысится на 10% вследствие ее частичной реализации в фасованном виде через магазины. Произойдут структурные изменения в сторону более рентабельного вида продукции — гаек, в результате чего номенклатура реализуемых изделий будет выглядеть следующим образом: болты — 4000 кг, гайки — 1750 кг, шайбы — 750 кг.

Задание 2:

- 1) рассчитать точку безубыточности и кромку безопасности (в %) в условиях повышенного сезонного спроса;
- 2) определить прибыль предприятия в новых условиях и факторы, повлиявшие на ее изменение.

Задача 13.

Предприятие производит два типа двигателей для автомашин, используя в качестве основных материалов сплав № 1 и сплав № 2. Учетной политикой предусмотрено применение метода

ФИФО.

Руководство определило план развития предприятия на 200__ г. следующим образом:

Показатель	Мотор	
	№ 1	№2
Планируемые продажи, шт.	2500	500
Цена продажи одной единицы, руб.	300	400

Планируемый уровень запасов готовой продукции на конец периода:

для мотора № 1 — 550 шт.,

для мотора № 2 — 25 шт.

Планируемая стоимость прямых затрат:

сплава № 1 — 3,5 руб./кг;

сплава № 2 — 5 руб./кг;

труда производственных рабочих — 10 руб./ч.

Состав прямых затрат, включаемых в себестоимость единицы продукции:

Показатель	Мотор	
	№1	№2
Сплав № 1, кг	6	6
Сплав № 2, кг	3	4
Труд производственных рабочих. ч	2	3

Планируемые запасы материалов на конец периода:

для сплава № 1 — 4000 кг,

для сплава № 2 — 1000 кг.

Планируемые накладные расходы:

Накладные расходы	Показатель	Руб.	Сумма, руб.
Переменные	Зарботная плата вспомогательных рабочих	150 000	
	Премии рабочим	160 000	
	Электроэнергия	45 000	
	Ремонт	35 000	
Постоянные	Амортизация	115 000	
	Налог на имущество	25 000	
	Зарботная плата мастеров	50 000	
	Электроэнергия	10 000	
	Ремонт	10 000	
	Итого		600 000
	Расходы по НИОКР		
Постоянные	Зарботная плата	105 000	
	Материалы	31 000	
	Итого		136 000
	Расходы по маркетингу		
Постоянные	Зарботная плата	65 000	
	Реклама	15 000	
	Командировки	20 000	
	Итого		100 000

Коммерческие расходы			
Постоянные	Заработная плата	30 000	
	Аренда, налоги	20 000	
	Итого		50 000
Работа с клиентами			
Постоянные	Заработная плата	20 000	
	Командировки	10 000	
	Итого		30 000
Административные расходы			
Постоянные	Заработная плата управляющих	80 000	
	Заработная плата служащих	40000	
	Административные помещения	40000	
	Разное	30000	
	Итого		190000

Данные о наличии сырья и готовой продукции на складе:

Показатель	Сплав № 1	Сплав № 2
Запасы на начало периода, кг	3 500	3 000
Стоимость запасов, руб.	25 000	30 000

Показатель	Мотор № 1	Мотор № 2
Начальные запасы, шт.	50	25
Начальные запасы, руб.	19 200	13 100

Задание:

Подготовить оперативный бюджет на 20__ г. Должны быть представлены:

- 1) бюджет продаж;
- 2) бюджет производства (в штуках);
- 3) бюджет использования прямых материалов;
- 4) бюджет трудовых затрат;
- 5) бюджет общепроизводственных расходов;
- 6) бюджет конечных запасов (материалов и готовой продукции);
- 7) бюджет себестоимости проданной продукции;
- 8) план прибылей и убытков.

Темы рефератов и докладов

1. Проблемы адаптации западного управленческого учета к российской теории и практике ABC - метод учета затрат и калькулирования
2. Нормативная база учета затрат на производство
3. Современные системы учета и калькулирования неполной ограниченной себестоимости
4. Особенности системы «директ-костинг» и практика ее применения на российских предприятиях
5. Калькулирование себестоимости с полным отнесением затрат Бюджетирование как средство координации деятельности всех структурных подразделений организации
6. Структура генерального бюджета организации, порядок и особенности

его разработки

7. Организация контроля затрат и анализа деятельности организации по данным бухгалтерского управленческого учета
8. Принятие краткосрочных решений по данным бухгалтерского управленческого учета
9. Анализ взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли в управленческом учете
10. Проблемы принятие долгосрочных управленческих решений по капиталовложениям с учетом особенностей инвестиционных проектов
11. Организационные аспекты бухгалтерского управленческого учета
12. Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности
13. Управленческий учет производственной деятельности
14. Управленческий учет финансово-сбытовой деятельности
15. Нормирование, планирование, контроль и анализ производственных затрат
16. Управленческий учет в принятии решений предпринимательской деятельности
17. Система внутрихозяйственной отчетности по уровням управления и сегментам бизнеса
18. Трансфертное ценообразование в системе внутренней отчетности

вопросы для СРС

1. Дайте определение сущности управленческого учета.
2. Какая информация формируется в управленческом учете?
3. Назовите основные отличительные признаки финансового и управленческого учета.
4. Каковы задачи управленческого учета?
5. Что является общим для финансового и управленческого учета?
1. Какие измерители используются в управленческом учете?
2. Разрешается ли организации не вести управленческий учет?
3. Какова публичность учетных и отчетных данных финансового и управленческого учета?
12. Каковы различия составных частей финансового, управленческого и налогового учета?
13. Охарактеризуйте примерную структуру службы управленческого учета.
14. Назовите основные нормативные документы, используемые в управленческом учете.
15. Какие профессиональные навыки необходимы бухгалтеру-аналитику, осуществляющему управленческий учет?
16. Что является предметом и методом управленческого учета?
17. Перечислите методы бухгалтерского управленческого учета.
18. Какова связь бухгалтерского управленческого учета с производственным, финансовым и налоговым учетом?
19. Какие требования предъявляются к информации бухгалтерского управленческого учета?
20. Перечислите функции бухгалтера-аналитика, занимающегося управленческим учетом.
21. Что такое затраты производства? Как они соотносятся с расходами предприятия?
22. Что называют местом возникновения и носителем затрат?
23. Как классифицируются затраты организации для расчета себестоимости произведенной продукции и определения размера полученной прибыли? Что такое производственные и периодические затраты?

24. Как рассчитывается коэффициент реагирования затрат? Дайте определение пропорциональных, дегрессивных и регрессивных затрат.
25. Что такое масштабная база и как она влияет на поведение затрат?
26. Назовите виды затрат при осуществлении функций контроля за производственной деятельностью.
27. Какие расходы называют косвенными? Каков их состав?
28. Какие бухгалтерские счета используются в бухгалтерском управленческом учете?
29. Сформулируйте определение себестоимости продукции, назовите ее виды. Какие затраты включаются, какие не включаются в себестоимость продукции (работ, услуг)?
30. Какова роль калькулирования в управлении производством?
31. Определите связь между калькулированием и производственным учетом.
32. Назовите принципы калькулирования и раскройте их содержание.
33. Какова классификация методов учета затрат и калькулирования?
34. В чем сущность попроцессного метода калькулирования? Какова сфера его применения?
35. В каких отраслях промышленности применяется попередельное калькулирование? В чем его особенности?
36. Что такое условная единица и каково ее практическое значение?
37. Определите особенности полуфабрикатного и бесполуфабрикатного метода учета: сферу применения, организацию аналитического учета, порядок учетных записей.
38. Что является объектом учета затрат при позаказном методе калькулирования? Какова последовательность распределения косвенных расходов между отдельными заказами?
39. Раскройте сущность оценки запасов методами ФИФО и средней. Какой метод выгоднее предприятию в условиях инфляции?
40. Назовите статьи общепроизводственных и общехозяйственных накладных расходов. Какие показатели могут применяться в качестве базы их распределения?
41. Каковы особенности калькулирования производственной себестоимости?
42. Назовите принципиальное отличие системы «директ-костинг» от калькулирования полной себестоимости. Приведите схему учетных записей при использовании «директ-костинг». Какие финансовые показатели формируются в условиях этой системы?
43. Каково практическое применение системы «директ-костинг»?
44. В чем отличия нормативного метода учета затрат и калькулирования от учета фактических издержек?
45. Каков порядок учета отклонений в условиях системы «стандарт-кост»?
46. Каковы преимущества системы «стандарт-кост» перед нормативным методом учета затрат и калькулирования?
47. Что означают бюджет и бюджетирование в управленческом учете?
48. Как классифицируются бюджеты и каково их назначение в управлении предприятием?
49. Назовите основные требования к построению бюджетов и функции бюджетирования.
50. Что понимается под бюджетным циклом?
51. Назовите основные этапы бюджетного цикла.
52. Каковы порядок разработки и конечная цель главного бюджета?
53. Какова взаимосвязь главного бюджета и бюджета денежных средств?
54. Чем отличается гибкий бюджет от статического? С какой целью разрабатывается гибкий бюджет?
55. Какие виды бюджетного контроля вы знаете?
56. Как обеспечивается предварительный контроль?
57. Как осуществляется текущий контроль?
58. В чем отличие последующего контроля от текущего?
59. Перечислите основные варианты организации управленческого учета и расскажите как при этом осуществляется взаимодействие с финансовым учетом.
60. Какие факторы влияют на решение организации о выборе варианта взаимодействия финансового и управленческого учета?

61. В чем состоит назначение учета расходов по статьям и по элементам, предусмотренного Планом счетов от 31.10.2000 г.?
62. Каков порядок использования счетов бухгалтерского учета при интегрированной системе учета?
63. Как организован учет в управленческой и финансовой бухгалтерии при применении интегрированного учета?
64. Каков порядок использования счетов бухгалтерского учета при автономной системе учета?
65. В чем заключается различие между финансовой структурой предприятия и его организационной структурой?
66. Что такое центры ответственности и какое значение они имеют для организации внутреннего управленческого учета?
67. Дайте определение учетной политики применительно к управленческому учету.
68. Кем формируется учетная политика организация для целей управленческого учета?
69. Кто утверждает учетную политику для целей управленческого учета?
70. Перечислите факторы, влияющие на выбор и обоснование учетной политики.
71. Какие оперативные вопросы и задачи перспективного характера решаются на базе информации бухгалтерского управленческого учета?
72. В чем сущность и практическое значение анализа безубыточности?
73. Дайте определение «точки безубыточности».
74. Какие методы определения «точки безубыточности» вы знаете?
75. Дайте характеристику ценностному и затратному подходам к ценообразованию.
76. Какими положениями можно представить систему контроля за объемом и ассортиментом выпуска наиболее рентабельных продуктов и валовой прибыли предприятия
77. Объясните сущность метода валовой прибыли.
78. В чем суть метода сегментного анализа?
79. Назовите основную концепцию прибыли от реализации.
80. Чем отличаются финансовые инвестиции от производственных?
81. Какие причины могут вызвать необходимость инвестиций на предприятии?
82. Дайте характеристику всем стадиям жизненного цикла проекта.
83. Какие методы оценки инвестиционных проектов вы знаете?
84. Как определяется срок окупаемости инвестиций?
85. В чем отличие понятия «экономический эффект от капиталовложений» от понятия «эффективность капиталовложений»?
86. Объясните, в чем состоят недостатки использования метода срока окупаемости проекта в принятии решения по капиталовложениям.
87. Дайте определение будущей и текущей стоимости денег.
88. Охарактеризуйте методы «простого» и «сложного» процентов.
89. Что такое чистая приведенная стоимость проекта? Как она определяется?
90. Применение какого метода оценки инвестиций особенно эффективно, когда речь идет о выборе одного проекта из нескольких представленных альтернативных проектов?

7.4.2. Задания для итогового контроля по дисциплине

Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета
2. Понятие бухгалтерского управленческого учета, его предмет
3. Объекты исследования, метод и задачи бухгалтерского управленческого учета
4. Характеристика информации, предоставляемой бухгалтерским управленческим учетом
5. Взаимодействие финансового и управленческого учета
6. Функции бухгалтера – аналитика, осуществляющего управленческий учет
7. Эволюция методов учета затрат
8. Понятие затрат, их классификация

9. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли
10. Классификация затрат для принятия решений и планирования
11. Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров ответственности
12. Формирование рабочего плана счетов
13. Классификация производств и влияние их специфики на учет затрат
14. Группировка и распределение затрат
15. Учет расходов по элементам затрат
16. Учет затрат по статьям калькуляции
17. Учет затрат по центрам ответственности
18. Понятие «центр ответственности»
19. Учет по центрам затрат
20. Учет и отчетность по центрам прибыли
21. Отчет центра инвестиций
22. Трансфертные цены
23. Себестоимость продукции: ее состав и виды
24. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством
25. Принципы калькулирования, его объект и методы
26. Попроцессный, попередельный и позаказный методы калькулирования
27. Калькулирование полной и производственной себестоимости
28. Калькулирование себестоимости по переменным расходам (система «Директ-костинг»)
29. Метод учета фактических затрат и калькулирования фактической себестоимости
30. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
31. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат
32. Учетная политика организации для целей управленческого учета
33. Планирование в системе бухгалтерского управленческого учета.
34. Сметное планирование (бюджетирование).
35. Статические и гибкие бюджеты
36. Основные принципы разработки бюджета предприятия
37. Генеральный бюджет торговой организации
38. Генеральный бюджет производственного предприятия
39. Анализ безубыточности производства.
40. Анализ зависимости прибыли от объема реализации и расходов предприятия
41. Влияние структурных изменений объема выпускаемой продукции на прибыль предприятия
42. Производственный левверидж
43. Подходы к принятию решений по ценообразованию
44. Применение функционально-стоимостного анализа для принятия управленческих решений
45. Решения о капиталовложениях
46. Проблемы взаимодействия (согласования) финансового и управленческого учета. Основные модели учета затрат
47. Организационная и финансовая структура предприятия. Понятие «центр ответственности». Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

7.5.1 Средства оценивания для промежуточной и текущей аттестации

Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Контрольная работа - письменное

задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы - от 30 минут до 2 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания). Как правило, контрольная работа предполагает наличие определенных ответов.

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

- соответствие предполагаемым ответам;
- правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.);
- логика рассуждений;
- неординарность подхода к решению.

Если задания для контрольной работы берутся из учебника, пособия или другого источника, то его следует указать в ФОС.

Параметры оценочного средства (пример)

Источник (...)	Полное библиографическое описание
Предел длительности контроля	20 мин
Предлагаемое количество задач из одного контролируемого раздела	1-3
Последовательность выборки задач из каждого раздела	случайная
Критерии оценки: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию; - продемонстрирована способность синтезировать новую информацию; - сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации 	Максимальное количество баллов - 5
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо), если	Задание выполнено с незначительными погрешностями
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Доклад - подготовленное студентом самостоятельно публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы.

Количество и вес критериев оценки доклада зависят от того, является ли доклад единственным объектом оценивания или он представляет собой только его часть.

Доклад как единственное средство оценивания эффективен, прежде всего, тогда, когда студент представляет результаты своей собственной учебно/научно-исследовательской деятельности, и важным является именно содержание и владение представленной информацией. В этом случае при оценке доклада может быть использована любая совокупность из следующих критериев:

- соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
- проблемность / актуальность;
- новизна / оригинальность полученных результатов;
- глубина / полнота рассмотрения темы;
- доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность

выводов;

- логичность / структурированность / целостность выступления;
- речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
- используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
- наглядность / презентабельность (если требуется);
- самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Если доклад сводится к краткому сообщению (10 - 15 минут, может сопровождаться презентацией (10-15 слайдов) и не может дать полного представления о проведенной работе, то необходимо оценивать ответы на вопросы и, если есть, отчет/пояснительную записку. В этом случае ситуация аналогична оцениванию курсовой работы или проекта.

Параметры оценочного средства (пример для доклада-презентации)

Предлагаемое количество тем	10
Предел длительности контроля	Общее время 90 мин.
Критерии оценки: - соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам; - показал понимание темы, умение критического анализа информации; - продемонстрировал знание методов изучения ... и умение их применять; - обобщил информацию с помощью таблиц, схем,	маж 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено
«4» (хорошо), если	Задание выполнено с
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части

Конспект позволяет формировать и оценивать умения студентов по переработке информации.

Параметры оценочного средства (пример)

Тема «Индивидуально-психологические качества личности»	Источник конспектирования, полное
Предел длительности контроля	45 мин.
Критерии оценки: - оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала); - логическое построение и связность текста; - полнота/ глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей); - визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки);	маж 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено
«4» (хорошо), если	Задание выполнено с
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и понимание большей части задания
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое

изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения. В ФОС приводится перечень тем, среди которых студент может выбрать тему реферата.

Параметры оценочного средства (пример)

Предел длительности контроля	Защита: 10 мин выступление + ответы на вопросы.
Критерии оценки (собственно текста реферата и защиты): - информационная достаточность; - соответствие материала теме и плану; - стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.); - наличие выраженной собственной позиции; - адекватность и количество использованных источников (7-10).	маж 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено
«4» (хорошо), если	Задание выполнено с
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Оценивание результатов обучения на экзамене

Экзамен - процедура, проводимая по установленным правилам для оценки чьих - либо знаний, умений, компетенций по какому-либо учебному предмету, модулю и т.д. Процедура проведения экзамена может быть организована по-разному .

Традиционный экзамен предполагает выдачу списка вопросов, выносимых на экзамен, заранее (в самом начале обучения или в конце обучения перед сессией). Экзамен включает, как правило, две части: теоретическую (вопросы) и практическую (задачи, практические задания, кейсы и т.д.). Для подготовки к ответу на вопросы и задания билета, который студент вытаскивает случайным образом, отводится время в пределах 30 минут. После ответа на теоретические вопросы билета, как правило, ему преподаватель задает дополнительные вопросы. Компетентностный подход ориентирует на то, чтобы экзамен обязательно включал деятельностный компонент в виде задачи/ситуации/кейса для решения.

Распределение вопросов и заданий по билетам приводится в ФОС и находится в закрытом для студентов доступе.

В традиционной системе оценивания именно экзамен является наиболее значимым оценочным средством и решающим в итоговой отметке учебных достижений студента.

Кроме того, экзамен может проходить и в иной форме, не основанной на вопросе- ответе: в форме деловой игры, защиты портфолио, проекта, а также в формах, описанных ниже.

Основные критерии устной части экзамена могут быть, при использовании различных форм проведения экзамена критерии могут быть пересмотрены, дополнены, конкретизированы с учетом специфики учебного материала и формируемых компетенций.

Таблица - Основные критерии оценки устного экзамена
Критерии Шкала оценивания

	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Владение специальной терминологией	Свободно владеет терминологией из различных разделов курса,	Владеет терминологией, делая ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить	Редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая различия
Глубина и полнота знания теоретических основ курса	Демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования	Хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно без помощи экзаменатора	Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора
Умение проиллюстрировать теоретический материал примерами	Отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами	Может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах	С трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные
Дискурсивные умения (если включены в результаты обучения)	Демонстрирует различные формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной и понятной речью.	Присутствуют некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Хорошая аргументация, четкость, лаконичность ответов.	С трудом применяются некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Слабая аргументация, нарушенная логика при ответе, однообразные формы изложения мыслей.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 483 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17581>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Глущенко И.Н. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Глущенко И.Н., Устич Д.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2015.— 324 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45329>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература

1. Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. N 129-ФЗ "О бухгалтерском учете"

2. Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению"

3. Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998 г. N 34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"

4. Управленческий учет: Учеб. пособие (Бакалавриат) (ГРИФ) // Под ред. Я.В. Соколова. — М.: Магистр, 2011. — 428 с.

5. Бухгалтерский управленческий учет: Учеб. пособие (ГРИФ) // Н.П. Кондраков, М.А. Иванова. — М.: ИД РИОР, 2009. — 234 с.

6. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник для вузов (ГРИФ) // В.Б. Ивашкевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Магистр, 2010. — 574 с.

Бухгалтерский управленческий учет: теория и практические задания: Учеб. пособие

(ГРИФ) // Е.М. Дусаева, А.Х. Курманова. — М.: ФиС: ИНФРА-М, 2011. — 288 с.:
 Введение бухгалтерский управленческий учет. Пер. с англ. // Д. Блэк. — М.: Весь Мир: ИНФРА-М, 2009. — 424 с.:

Применение функционально-стоимостного анализа в решении управленческих задач: Учеб. пособие // Под ред. В.В. Рыжовой. — М.: ИНФРА-М, 2011. — 245 с.

Управленческий учет издержек и доходов (с элементами финансового учета) // В.Ф. Палий. — М.: ИНФРА-М, 2009. — 279 с.

Управленческий учет: Учебник // А.Д. Шеремет, О.Е. Николаева, С.И. Полякова. Под ред. А.Д. Шеремета. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2011. — 429 с.

Бухгалтерский управленческий учет: Учебник (ГРИФ) // Д.В. Лысенко. — М.: ИНФРА-М, 2011. — 478 с.:

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Название, адрес сайта
1.	Издательство «Бухгалтерский учет». URL: http://www.buhgalt.ru/
2.	Журнал «Управленческий учет и финансы» . URL: http://grebennikon.ru/journal-22.html
3.	Журнал «Управленческий учет». URL: http://www.upruchet.ru/
4.	Журнал «Всё для бухгалтера» - Издательский дом «Финансы и кредит». URL: http://www.fin-izdat.ru/journal/allbuh/
5.	Журнал «Экономический анализ: теория и практика» - Издательский дом «Финансы и кредит». URL: http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/
6.	Журнал «Международный бухгалтерский учет» - Издательский дом «Финансы и кредит». URL: http://www.fin-izdat.ru/journal/interbuh/
7.	Журнал «Бухгалтер и закон» - Издательский дом «Финансы и кредит». URL: http://www.fin-izdat.ru/journal/buhright
8.	Практический журнал для бухгалтера «Главбух». URL: http://www.glavbukh.ru/
9.	Журнал «Актуальная бухгалтерия» - Размещено на GAAP.RU. URL: http://gaap.ru/magazines/123346/
10.	Журнал «Бухгалтерия. Просто, понятно, практично» - Размещено на GAAP.RU. URL: http://gaap.ru/magazines/121811/
11.	Справочно-правовая система «ГАРАНТ». URL: http://www.garant.ru
12.	Справочно-правовая система «Консультант плюс». URL: http://base.consultant.ru
13.	Справочно-правовая система «Кодекс». URL: http://www.kodeks.ru/
14.	Бухгалтеру /Клерк.Ру. . URL: http://www.klerk.ru/buh/
15.	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Использование современных образовательных технологий

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, образовательных учреждений, научных, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе НЧОУ ВО АЛСИ они составляют не менее определенного 20

процентов от всего объема аудиторных занятий.

Использование в учебном процессе активных и интерактивных форм занятий направлено на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы и др.).

В процессе преподавания дисциплины применяются инновационные формы учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей

Инновационные формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии)	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (час.) Очная/ Заочная форма обучения
1	Понятие, классификация, группировка и распределение затрат*	- интерактивная лекция (лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций, использование проблемных вопросов, демонстрация слайдов презентации или учебных фильмов, лекция визуализация);	14/2
2	Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции*		
3	Бюджетирование		
4	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления*		
<i>Итого 14/2 часов</i>			

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

— при проведении различных типов учебных занятий применяются демонстрационные, так и индивидуальные режимы. На занятиях используются мультимедиа технологии, презентации с использованием программы Power Point. Это повышает темп восприятия информации, мотивацию к учению за счет мультимедийных эффектов, а также развивает наглядно -образное мышление студентов. В свою очередь и студенты все чаще применяют мультимедиа технологии, выступая на конференциях, при подготовке рефератов, докладов, а также при защите выпускных квалификационных работ, что способствует формированию у них творческих способностей.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения учебной дисциплины необходимы: кабинет, учебная, учебно-методическая литература, аудио-, видеоаппаратура; компьютер; проектор; ноутбук; интерактивная доска.

Наименование дисциплины	№ кабинета, Литер, Название	Оснащение
Б1.В.ОД.10 Бухгалтерский управленческий учет	4ж, Кабинет экономики и менеджмента; 1ж, Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов; 3ж, Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; 30а, Лаборатория информатики; 51в, Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	комплекты тематических плакатов, учебно-методические стенды, (таблицы, карты, литература, справочно-правовая система «Гарант») 25 компьютеров, доступ в интернет, программы тестирования, коллекция файлов с материалами, поддерживающими изучение; интерактивная доска, проектор, видео-, аудио оборудование; 27 компьютеров доступ в интернет, программы тестирования, коллекция файлов с материалами, поддерживающими изучение; интерактивная доска, проектор, видео-, аудио оборудование; учебно-методические стенды, (таблицы, карты, литература, справочно-правовая система «Гарант»)

13. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено НЧОУ ВО АЛСИ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В НЧОУ ВО АЛСИ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам

инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией при необходимости обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

14. Перечень лицензионного программного обеспечения

Перечень лицензионного программного обеспечения, используемый в реализации ОПОП:

1. Windows 8.1
2. Linuxmint-17.1-cinnamon-32bit
3. Гарант АЭРО
4. Libreoffice