

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский лингвистический социальный институт»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01 КОНТРОЛЛИНГ**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы: «Экономический менеджмент»

Форма обучения – очная, заочная

Квалификация (степень) выпускника: **Бакалавр**

Армавир, 2022

Содержание

1. Цели освоения учебной дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий
- 5.1 Структура учебной дисциплины
- 5.2. Виды занятий и их содержание
- 5.2.1 Содержание теоретической части дисциплины
- 5.2.2 Тематика практических занятий
- 5.2.3 Задания для СРС
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
- 7.1. Паспорт фонда оценочных средств
- 7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
- 7.4 Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций
- 7.5.1 Сводный перечень обобщенных критериев оценки разных форм контроля
- 7.5.2. Средства оценивания для промежуточной и текущей аттестации
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
- 12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
13. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе
для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- 14 Перечень лицензионного программного обеспечения

Обоснование РПД

Рабочая программа по дисциплине «Б1.В.ДВ.02.01» «Контроллинг» разработана в соответствии с требованиями, установленными:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 7 августа 2014 г. № 940;

- учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) образовательной программы «Экономический менеджмент»

Для обучающихся набора:

2018 года;

2019 года;

Автор (составитель): к.э.н., доцент Милованов Н.В.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры экономических, естественнонаучных и социальных дисциплин 17 июня 2022 г. протокол № 7

Заведующий кафедрой _____ / Л.Л.Денисова
(подпись) Ф.И.О.

Рецензент : доцент кафедры экономики и управления ФГБОУ ВО АГПУ
М.И. Пшмахова

1. Цели освоения учебной дисциплины : формирование системных знаний по концептуальным основам управления современным предприятием на основе интегрирования, координации и направления деятельности различных служб и подразделений предприятия на достижение оперативных и стратегических целей.

Задачи дисциплины:

- изучение сущности контроллинга как концепции системного управления организацией;
- изучение направлений контроллинга стратегического и оперативного в управлении предприятием, контроллинга маркетинга, обеспечения ресурсами и логистики, а также финансового контроллинга, контроллинга инвестиций и инновационных процессов;
- формирование умения и навыков использования основных инструментов контроллинга для принятия управленческих решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП):

Профессиональные компетенции:

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать:

- понятие контроллинга и его роль в системе управления предприятием;
- систему экономических расчетов, используемую в контроллинге;
- методику реализации функций системы контроллинга;

уметь:

- анализировать соотношение “затраты – объем - прибыль”;
- производить расчет бюджетов и составлять финансовые планы деятельности предприятия;
- осуществлять факторный анализ отклонений;
- осуществлять оперативный и стратегический контроллинг деятельности предприятия;

владеть:

- основными методами контроллинга при решении задач.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Контроллинг» входит в базовую часть образовательной программы, которая является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы по данному направлению подготовки и обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом.

4. Объем дисциплины

Выписка из учебного плана

Семестр	Трудоемкость		Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаб. раб., час.	СРС, час	Форма аттестации
	зач. ед.	час					
5 очная форма	3	108	18	36	–	54	зачет
8заочная форма	3	108	4	8	–	92	Зачет (4)
в т.ч. в интерактивной форме			20%				

5. Содержание дисциплины

5.1 Структура учебной дисциплины

Тематический план по дисциплине (Очная форма)

Тема	Всего часов	в том числе			
		аудиторные			СРС
		всего	лекц.	Практ.	всего
Тема 1. Сущность и функции контроллинга	10	4	2	2	6
Тема 2. Классификация объектов контроллинга	12	6	2	4	6
Тема 3. Управленческий учет как основа контроллинга	12	6	2	4	6
Тема 4. Система планирования и бюджетирования	14	8	4	4	6
Тема 5. Методические инструменты оперативного контроллинга	12	6	2	4	6
Тема 6. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия	12	6	2	4	6
*Тема 7. Контроллинг инвестиционных проектов	12	6	2	4	6
*Тема 8. Формирование системы контроллинга на предприятии	12	6	1	4	6
Тема 9. Контроллинг в системе принятия управленческих решений	12	6	1	6	6
зачет					
ИТОГО	108	54	18	36	54

* Занятие проводится в интерактивной форме

Тематический план по дисциплине (заочная форма)

		в том числе			

¹

Для РПД, разработанных с ФГОС ВО, интерактивные часы в данной таблице не прописываются

Тема	Всего часов	аудиторные			СРС всего
		всего	лекц.	Практ.	
Тема 1. Сущность и функции контроллинга	11	1	1		10
Тема 2. Классификация объектов контроллинга	11	1		1	10
Тема 3. Управленческий учет как основа контроллинга	11	1		1	10
Тема 4. Система планирования и бюджетирования	12	2	1	1	10
Тема 5. Методические инструменты оперативного контроллинга	11	1		1	10
Тема 6. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия	12	2	1	1	10
*Тема 7. Контроллинг инвестиционных проектов	11	1		1	10
*Тема 8. Формирование системы контроллинга на предприятии	11	1		1	10
Тема 9. Контроллинг в системе принятия управленческих решений	14	2	1	1	12
зачет	9				
ИТОГО	108	12	4	8	92

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1 Содержание теоретической части дисциплины

Лекционный материал

Тема 1. Сущность и функции контроллинга

Сущность контроллинга как функционально обособленного направления экономической работы на предприятии. Цели и задачи контроллинга. Функции контроллинга.

Тема 2. Классификация объектов контроллинга

Методы классификации затрат, применяемые в контроллинге. Классификация затрат в целях оценки запасов и определения финансового результата. Классификация затрат для принятия управленческих решений.

Тема 3. Управленческий учет как основа контроллинга

Цели и задачи управленческого учета как информационной базы контроллинга. Основные положения управленческого учета. Характеристика основных методов управленческого учета. Производственная и полная себестоимость.

Тема 4. Система планирования и бюджетирования

Цели и виды планирования. Понятие бюджетов, их цели и функции. Бюджетирование в системе оперативного контроллинга. Классификация бюджетов. Методика разработки отдельных бюджетов.

Тема 5. Методические инструменты оперативного контроллинга

Роль плановых показателей для определения финансовых результатов. Анализ отклонений фактических показателей от плановых. Факторный анализ отклонений и методика его проведения. Сфера применения факторного анализа отклонений.

Тема 6. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия

Анализ финансового состояния. Точка безубыточности. Исходные предпосылки анализа безубыточности. Модель «затраты – объем деятельности – прибыль». Использование анализа безубыточности при планировании производства, прибыли и цены. Маржинальный доход и его значение.

Тема 7. Контроллинг инвестиционных проектов (в интерактивной форме)*

Задачи инвестиционного контроллинга. Функции контроллинга инвестиций. Классификация инвестиций. Критерии оценки инвестиций. Методы расчета окупаемости и рентабельности инвестиций. Критерии оценки инвестиционных проектов в условиях неопределенности.

**Лекция-визуализация*

Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности, содержание данного принципа меняется под влиянием данных психолого-педагогической науки, форм и методов активного обучения.

Лекция-визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

Тема 8. Формирование системы контроллинга на предприятии (в интерактивной форме)*

Определение структуры контроллинга. Формирование целевых функций и элементов системы контроллинга. Место службы контроллинга в организационной структуре предприятия. Организация службы контроллинга в корпорации.

Тема 9. Контроллинг в системе принятия управленческих решений

Классификация подходов к принятию управленческих решений в контроллинге. Требования к критериям принятия управленческих решений. Критерии принятия решений об объеме и структуре выпуска. Критерии принятия решений "производить или покупать".

5.2.2 Тематика практических занятий

№	Наименование раздела, темы	Содержание раздела, темы	Форма текущего контроля
---	----------------------------	--------------------------	-------------------------

	Тема 1. Сущность и функции контроллинга	Сущность контроллинга как функционально обособленного направления экономической работы на предприятии. Цели и задачи контроллинга. Функции контроллинга.	Устный контроль.
	Тема 2. Классификация объектов контроллинга	Методы классификации затрат, применяемые в контроллинге. Классификация затрат в целях оценки запасов и определения финансового результата. Классификация затрат для принятия управленческих решений.	Устный и письменный контроль
	Тема 3. Управленческий учет как основа контроллинга	Цели и задачи управленческого учета как информационной базы контроллинга. Основные положения управленческого учета. Характеристика основных методов управленческого учета. Производственная и полная себестоимость.	Устный и письменный контроль
	Тема 4. Система планирования и бюджетирования	Цели и виды планирования. Понятие бюджетов, их цели и функции. Бюджетирование в системе оперативного контроллинга. Классификация бюджетов. Методика разработки отдельных бюджетов..	Устный и письменный контроль
	Тема 5. Методические инструменты оперативного контроллинга	Роль плановых показателей для определения финансовых результатов. Анализ отклонений фактических показателей от плановых. Факторный анализ отклонений и методика его проведения.	Устный опрос и письменный контроль.
	Тема 6. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия	Анализ финансового состояния. Точка безубыточности. Исходные предпосылки анализа безубыточности. Модель «затраты – объем деятельности – прибыль». Использование анализа безубыточности при планировании производства, прибыли и цены.	Устный опрос и письменный контроль.
	Тема 7. Контроллинг инвестиционных проектов неопределенности.	Задачи инвестиционного контроллинга. Функции контроллинга инвестиций. Классификация инвестиций. Критерии оценки инвестиций. Методы расчета окупаемости и рентабельности инвестиций. Критерии оценки инвестиционных проектов в условиях	Устный опрос и письменный контроль.
	Тема 8. Формирование системы контроллинга на предприятии	Определение структуры контроллинга. Организация службы контроллинга в корпорации. Структура и состав службы контроллинга.	Устный опрос и письменный контроль.
	Тема 9. Контроллинг в системе принятия управленческих решений	Классификация подходов к принятию управленческих решений в контроллинге. Требования к критериям принятия управленческих решений.	Устный и письменный контроль

5.2.3 Задания для СРС*Виды самостоятельной работы студентов:*

- написание тестов, рефератов.
- индивидуальная работа студентов с Интернет- ресурсами.

№	Тема (раздел)	Содержание заданий, выносимых на СРС
	Тема 1. Сущность и функции контроллинга	Сущность контроллинга как функционально обособленного направления экономической работы на предприятии. Сущность стратегического и оперативного контроллинга и их взаимосвязь. Различия между оперативным и стратегическим контроллингом по времени
	Тема 2. Классификация объектов контроллинга	Методы классификации затрат, применяемые в контроллинге. Классификация затрат по степени регулируемости. Понятие центров ответственности и их классификация.
	Тема 3. Управленческий учет как основа контроллинга	Основные положения управленческого учета. Характеристика основных методов управленческого учета. Производственная и полная себестоимость. Операционные расходы. Классификация методов калькулирования. Особенности системы калькулирования полных затрат. Калькулирование переменных затрат и сфера его применения.
	Тема 4. Система планирования и бюджетирования	Понятие бюджетов, их цели и функции. Бюджетирование в системе оперативного контроллинга. Методика разработки отдельных бюджетов. Текущие бюджеты. Гибкий и фиксированный бюджеты. Бюджетирование "С нуля". Использование различных видов бюджетов в зависимости от центров ответственности. Достоинства и недостатки бюджетирования.
	Тема 5. Методические инструменты оперативного контроллинга	Факторный анализ отклонений и методика его проведения. Сфера применения факторного анализа отклонений. Классификация отклонений. Отклонение по прибыли и его составляющие. Расчет отклонения по прибыли.
	Тема 6. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия	Анализ финансового состояния. Точка безубыточности. Исходные предпосылки анализа безубыточности. Модель «затраты – объем деятельности – прибыль». Эффект операционного ливериджа. Функционально-стоимостной анализ. Анализ информационных потоков и оценка рисков. Методы стратегической диагностики. SWON – анализ. Матрица БКГ. Матрица Мак-Кинси.

		Конкурентный анализ по Портеру. Диагностика по слабым сигналам.
	Тема 7. Контроллинг инвестиционных проектов неопределенности.	Критерии оценки инвестиционных проектов в условиях неопределенности. Контроллинг финансового оздоровления предприятия. Процесс реализации контроллинга инвестиций и процедура формирования инвестиционного портфеля предприятия
	Тема 8. Формирование системы контроллинга на предприятии	Организация службы контроллинга в корпорации. Структура и состав службы контроллинга. Информационные потоки на предприятии в системе контроллинга. Возможные варианты внедрения контроллинга.
	Тема 9. Контроллинг в системе принятия управленческих решений	Критерии принятия решений "производить или покупать". Критерии принятия решений при определении нижней границы цены продукции. Критерии принятия решений при ценообразовании. Критерии принятия решений в управлении материальными потоками на предприятии.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Тема (раздел)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Количество часов, отводимых на выполнение заданий	Учебно-методическое обеспечение
	Тема 1. Сущность и функции контроллинга	Сущность контроллинга как функционально обособленного направления экономической работы на предприятии. Сущность стратегического и оперативного контроллинга и их взаимосвязь. Различия между оперативным и стратегическим контроллингом по времени	6/10	Лит-ра: Основная, доп: 1,2
	Тема 2. Классификация объектов контроллинга	Методы классификации затрат, применяемые в контроллинге. Классификация затрат по степени регулируемости. Понятие центров ответственности и их классификация.	6/10	Лит-ра: Основная, доп: 1,2

	Тема 3. Управленческий учет как основа контроллинга	Основные положения управленческого учета. Характеристика основных методов управленческого учета. Производственная и полная себестоимость. Операционные расходы. Классификация методов калькулирования. Особенности системы калькулирования полных затрат. Калькулирование переменных затрат и сфера его применения.	6/10	Лит-ра: Основная, доп: 1,2
	Тема 4. Система планирования и бюджетирования	Понятие бюджетов, их цели и функции. Бюджетирование в системе оперативного контроллинга. Методика разработки отдельных бюджетов. Текущие бюджеты. Гибкий и фиксированный бюджеты. Бюджетирование "С нуля". Использование различных видов бюджетов в зависимости от центров ответственности. Достоинства и недостатки бюджетирования.	6/10	Лит-ра: Основная, доп: 2-5
	Тема 5. Методические инструменты оперативного контроллинга	Факторный анализ отклонений и методика его проведения. Сфера применения факторного анализа отклонений. Классификация отклонений. Отклонение по прибыли и его составляющие. Расчет отклонения по прибыли.	6/10	Лит-ра: Основная, доп: 1,2
	Тема 6. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия	Анализ финансового состояния. Точка безубыточности. Исходные предпосылки анализа безубыточности. Модель «затраты – объем деятельности – прибыль». Эффект операционного ливериджа. Функционально-	6/10	Лит-ра: Основная, доп: 2

		<p>стоимостной анализ. Анализ информационных потоков и оценка рисков. Методы стратегической диагностики. SWON – анализ. Матрица БКГ. Матрица Мак-Кинси. Конкурентный анализ по Портеру. Диагностика по слабым сигналам.</p>		
	<p>Тема 7. Контроллинг инвестиционных проектов неопределенности.</p>	<p>Критерии оценки инвестиционных проектов в условиях неопределенности. Контроллинг финансового оздоровления предприятия. Процесс реализации контроллинга инвестиций и процедура формирования инвестиционного портфеля предприятия</p>	6/10	<p>Лит-ра: Основная, доп: 1,2</p>
	<p>Тема 8. Формирование системы контроллинга на предприятии</p>	<p>Организация службы контроллинга в корпорации. Структура и состав службы контроллинга. Информационные потоки на предприятии в системе контроллинга. Возможные варианты внедрения контроллинга.</p>	6/10	<p>Лит-ра: Основная, доп: 1,2-4</p>
	<p>Тема 9. Контроллинг в системе принятия управленческих решений</p>	<p>Критерии принятия решений "производить или покупать". Критерии принятия решений при определении нижней границы цены продукции. Критерии принятия решений при ценообразовании. Критерии принятия решений в управлении материальными потоками на предприятии.</p>	6/12	<p>Лит-ра: Основная, доп: 1,2-5</p>

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате изучения дисциплины «Контроллинг» обучающийся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, вырабатывает следующие компетенции:

Профессиональные компетенции:

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

	ПК-13	ПК-17
Знать	- понятие контроллинга и его роль в системе управления предприятием; - систему экономических расчетов, используемую в контроллинге;	методику реализации функций системы контроллинга;
Уметь	- анализировать соотношение “затраты – объем - прибыль”; - производить расчет бюджетов и составлять финансовые планы деятельности предприятия; - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	- осуществлять факторный анализ отклонений; - осуществлять оперативный и стратегический контроллинг деятельности предприятия;
Владеть	основными методами контроллинга при решении задач.	- навыками критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Этапы формирования	1-6	1-6

ия: Разделы и темы дисциплины, формирующие соответствующие компоненты компетенций		
Оценочные средства (номера задания к темам)	тестирование	1-5

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же шкал оценивания

Уровень сформированности и компетенции	Этап текущего контроля								Этап промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	Этап промежуточной аттестации (экзамен)
	Критерии для определения уровня сформированности компетенции									
	Контрольная работа	Доклад / сообщение	Реферат	Ситуационные задачи*	Деловая игра*	Доклады на дискуссионные темы*	Тест	Работа на семинаре (ответы на вопросы и т.п.)*	Критерии для определения уровня сформированности компетенции	Критерии для определения уровня сформированности компетенции
Высокий	зачтено	4-5 балла	«отлично»	«отлично»	4-5 балла	4-5 балла	81-100 %	4-5 балла	«отлично»	«отлично»
Продвинутый	зачтено	3-4 балла	«хорошо»	«хорошо»	3-4 балла	3-4 балла	61-80%	3-4 балла	«хорошо»	«хорошо»
Пороговый	зачтено	3 балла	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»	3 балла	3 балла	41-60%	3 балла	«удовлетворительно»	«удовлетворительно»

Ниже порогово	Не зачтено	2 балла	«неудовлетворительно»	«неудовлетворительно»	2 балла	2 балла	0-40%	2 балла	«неудовлетворительно»	«неудовлетворительно»
---------------	------------	---------	-----------------------	-----------------------	---------	---------	-------	---------	-----------------------	-----------------------

7.3.1 Перечень оценочных средств сформированности компетенции

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Вид комплектации оценочным средством в ФОС
1	2	3	4
4.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Перечень тем рефератов
6.	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
7.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Оценивание сформированности компетенций происходит при устных ответах, а так же при выполнении письменных заданий.

7.3.2. Уровневая шкала показателей сформированности компетенций

При освещении оценочных средств по предмету преподаватель оценивает степень сформированности у обучающихся необходимых компетенций по следующей уровневой таксономической шкале, предложенной Б. Блумом (США) и проф. М.В. Клариним:

1 уровень - Знание

Этот уровень обозначает запоминание и воспроизведение изученного материала. Речь может идти о различных видах содержания - от конкретных фактов до целостных теорий. Общая черта этой категории - припоминание соответствующих сведений. Студент: знает (запоминает и

воспроизводит) употребляемые термины; знает конкретные факты; знает методы и процедуры; знает основные понятия; знает правила и принципы.

2 уровень - Понимание

Показателем способности понимать значение изученного может служить преобразование (трансляция) материала из одной формы выражения в другую - его «перевод» с одного «языка» на другой (например, из словесной формы - в математическую). В качестве показателя понимания может также выступать интерпретация материала студентом (объяснение, краткое изложение) или же предположение о дальнейшем ходе явлений, событий (предсказание последствий, результатов). Такие учебные результаты превосходят простое запоминание материала.

Обучающийся: понимает факты, правила и принципы; интерпретирует словесный материал, схемы, графики, диаграммы; преобразует словесный материал в математические выражения; предположительно описывает будущие последствия, вытекающие из имеющихся данных.

3 уровень - Применение

Этот уровень обозначает умение использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях. Сюда входят применение правил, методов, понятий, законов, принципов, теорий. Соответствующие результаты обучения требуют более высокого уровня владения материалом, чем понимание. Студент: использует понятия и принципы в новых ситуациях; применяет законы, теории в конкретных практических ситуациях; демонстрирует правильное применение метода или процедуры.

4 уровень - Анализ

Этот уровень обозначает умение разбить материал на составляющие части так, чтобы ясно выступала его структура. Сюда относятся вычленение частей целого, выявление взаимосвязей между ними, осознание принципов организации целого. Студент: выделяет скрытые (неявные) предположения; видит ошибки и упущения в логике рассуждений; проводит разграничения между фактами и следствиями; оценивает значимость данных.

5 уровень - Синтез

Этот уровень обозначает умение комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной. Таким новым продуктом может быть сообщение (выступление, доклад), план действий, схемы, упорядочивающие имеющиеся сведения.

Достижение соответствующих учебных результатов предполагает деятельность творческого характера, направленную на создание новых схем, структур. Студент: пишет небольшое творческое сочинение; предлагает план проведения эксперимента; использует знания из различных областей, чтобы составить план решения той или иной проблемы.

уровень - Оценка

Этот уровень обозначает умение оценивать значение того или иного материала (утверждения, художественного произведения, исследовательских данных и т. д.). Суждения студента должны основываться на чётких критериях: внутренних (структурных, логических) или внешних (соответствие намеченной цели). Критерии могут определяться самим обучающимся или предлагаться ему извне, например, преподавателем.

Промежуточная аттестация студентов реализуется в формах контрольных работ, тестирования, оценки качества и активности работы на семинарах, анализа добросовестности и самостоятельности студента при написании курсовых и иных письменных работ, посещаемости занятий.

Работы/ответы студентов оцениваются по пятибалльной системе в соответствии с требованиями к выставлению оценки по каждому предмету.

Оценка устных ответов.

Оценка «отлично» ставится, если студент:

– Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

– Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

– Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

– Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

– Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

– Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

– Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

– Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

– Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

– Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

– Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

– Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

– Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

– Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если студент:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- не делает выводов и обобщений.
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Оценка письменных работ

Оценка “отлично” ставится, если студент:

- выполнил работу полностью, без ошибок и недочетов;
- объем ЗУНов составляет 90-100% содержания.

Оценка “хорошо” ставится, если студент:

- выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более трех недочетов;
- объем ЗУНов составляет 70-90% содержания

Оценка “удовлетворительно” ставится, если студент:

- правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок;
- допустил не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
- допустил не более трех негрубых ошибок;
- одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов;
- владеет ЗУНами в объеме 50-70% содержания.

Оценка “неудовлетворительно” ставится, если обучающийся:

- допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка “3”;
- или если правильно выполнил менее половины работы.
- объем ЗУНов учащегося менее 50% содержания

7.3.3. Оценивание качества устного ответа при промежуточной аттестации обучающегося

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время промежуточной аттестации определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» по следующим критериям:

Оценка «отлично» ставится, если:

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;

- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- вопросы излагаются систематизированно и последовательно;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
- усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
- при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;
- продемонстрировано усвоение основной литературы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.
- не сформированы компетенции, умения и навыки.

Показатели для оценки устного ответа в привязке к компетенциям и шкале оценивания приведены в нижеследующей таблице:

№	Показатели оценивания	Коды компетенций, проверяемых с помощью показателей	Шкала оценивания
1.	Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые комиссией вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ПК 13,17	Неудовлетворительно

2	Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне	ПК 13,17	Удовлетворительно
3	Обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой	ПК 13,17	Хорошо
4	Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой	ПК 13,17	Отлично

7.4 Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

	Компетенции	Оценочные средства	
	<p>умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);</p>	1 этап формирования компетенции	Тесты по всем темам дисциплины
		2 этап формирования компетенции	Вопросы к зачету
	<p>способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);</p>	1 этап формирования компетенции	Тесты по всем темам дисциплины
		2 этап формирования компетенции	Вопросы к зачету

7.4.1 Задания для промежуточной аттестации

В процессе изучения дисциплины осуществляется промежуточная и итоговая аттестация.

Текущий контроль знаний проводится в виде опроса на занятиях, выполнения практических заданий.

Промежуточная аттестация проводится в виде тестирования. Целью является проверить усвоение изученного лекционного материала.

Примерный вариант промежуточного теста Вариант 1

1.1. Контроллинг:

- это система финансового контроля;
- оперативное управление формированием затрат;
- управление прибылью и бюджетирование;
- ни одно из определений не раскрывает в полной мере сущность контроллинга.

1.2. В связи с чем появилась необходимость в контроллинге?

- неопределенностью и быстрыми темпами изменения среды бизнеса; интернационализацией рынков и усилением конкуренции
- появлением новых технологий и сокращением жизненного цикла изделий;
- признанием организационной культуры как важного фактора в стратегии конкурентной борьбы;
- все вместе взятое.

1.3. *Контроллинг использует:*

- а) полезную для управления информацию прошлого, анализ текущего состояния и прогноз будущего;
- б) главным образом точную, составленную в соответствии с национальными стандартами и нормативными актами информацию о прошлых событиях;
- в) количественную финансовую информацию о текущем и будущем состоянии предприятия.

1.4. *Назовите основные функции контроллинга в их последовательности:*

- а) контроль, прогнозирование, организация, планирование;
- б) учет, планирование, измерение, контроль;
- в) планирование, организация, контроль, регулирование;
- г) измерение, контроль, учет, корректирующие меры.

1.5. *Инструментами стратегического контроллинга являются:*

- а) бюджетирование; текущий контроль и анализ отклонений; портфельный и инвестиционный анализ;
- б) частичная калькуляция прямых затрат, операционный *C-V-P* анализ, бюджетирование, принятие решений на основе суммы покрытия.
- в) портфельный и инвестиционный анализ; калькуляция затрат жизненного цикла продукции; сценарный анализ, алгоритмы работы со «слабыми» и «сильными» сигналами».

1.6. *Инструментами оперативного контроллинга являются:*

- а) бюджетирование; текущий контроль и анализ отклонений; портфельный и инвестиционный анализ;
- б) частичная калькуляция прямых затрат, операционный *C-V-P* анализ, бюджетирование, принятие решений на основе суммы покрытия.
- в) портфельный и инвестиционный анализ; калькуляция затрат жизненного цикла продукции; сценарный анализ, алгоритмы работы со «слабыми» и «сильными» сигналами».

1.7. *Какая из перечисленных задач не входит в задачи оперативного контроллинга:*

- а) бюджетирование;
- б) информационное обеспечение;
- в) операционный *C-V-P* анализ;
- г) калькуляция затрат жизненного цикла продукции.

1.8. *Каковы основные функции специалиста по контроллингу в организации:*

- а) планирование, финансовый учет, контроль и регулирование деятельности предприятия;
- б) отвечает за концепцию системы управления предприятием; приводит в действие систему контроллинга; выступает в качестве советника руководства предприятия на всех стадиях процесса управления;
- в) учет затрат по элементам и статьям калькуляции, определение финансовых результатов, предоставление информации для принятия управленческих решений.

1.9. *Нормы этического поведения контроллера предусматривают:*

- а) конфиденциальность;
- б) независимость;
- в) компетентность;
- г) честность;
- д) все вместе взятое.

Вариант 2

2.1. *Центрами ответственности называют:*

- а) все подразделения предприятия;

- б) подразделения, где менеджер несет прямую персональную ответственность за контролируемые показатели деятельности;
- в) отделы снабжения и сбыта;
- г) филиалы холдинговых компаний.

2.2. Цели формирования центров ответственности заключаются:

- а) в упрощении учета и отчетности;
- б) в разграничении зон ответственности;
- в) в необходимости поставить каждое подразделение (в некоторых случаях условно) перед лицом рыночной конкуренции.

2.3. На выбор типа центра ответственности влияют следующие факторы:

- а) организационная структура предприятия;
- б) степень делегирования полномочий;
- в) область деятельности и стратегия;
- г) все ответы правильные.

2.4. Центр ответственности, руководитель которого несет персональную ответственность за доходы, расходы и использование прибыли в процессе реализации стратегии называют центром:

- а) доходов; б) расходов; в) прибыли; г) инвестиций.

2.5. Подразделение, руководитель которого несет персональную ответственность за доходы и расходы подразделения, называют центром:

- а) доходов; б) расходов; в) прибыли; г) инвестиций.

2.6. Какое из названных подразделений может быть определено как центр дохода (выручки):

- а) отдел продаж в магазине;
- б) филиал холдинговой компании;
- в) самостоятельное предприятие в рамках холдинга;
- г) сборочный цех (участок).

2.7. Если подразделение выполнило запланированный объема производства и при этом не допустило перерасхода ресурсов, то его деятельность можно считать:

- а) результативной и эффективной;
- б) результативной, но неэффективной;
- в) не результативной, но эффективной;
- г) неэффективной и не результативной.

2.8. Если подразделение перевыполнило запланированный объема производства и при этом допустило значительный перерасход ресурсов, то его деятельность можно считать:

- а) результативной и эффективной;
- б) результативной, но неэффективной;
- в) не результативной, но эффективной;
- г) неэффективной и не результативной.

2.9. Если подразделение не выполнило запланированный объем производства, но при этом не допустило перерасхода ресурсов, то его деятельность можно считать:

- а) результативной и эффективной;
- б) результативной, но неэффективной;
- в) не результативной, но эффективной;
- г) неэффективной и не результативной.

2.10. Если подразделение не выполнило запланированный объем производств, и при этом допустило перерасход ресурсов, то его деятельность можно считать:

- а) результативной и эффективной;
- б) результативной, но неэффективной;
- в) не результативной, но эффективной;
- г) нерезультативной и не эффективной.

7.4.2 Задания для итогового контроля по дисциплине «Контроллинг»

Итоговый контроль проводится в виде зачета.

Вопросы к зачету.

1. Сущность контроллинга.
2. Задачи и функции контроллинга.
3. Объекты контроллинга на предприятии (в организации).
4. Контроллинг внешней среды предприятия.
5. Контроллинг в системе управления предприятием (организацией).
6. Контроллинг маркетинга: задачи и основные инструменты контроллинга
7. Контроллинг обеспечения ресурсами.
8. Контроллинг производства.
9. Контроллинг в сфере логистики.
10. Финансовый контроллинг.
11. Контроллинг инвестиций.
12. Контроллинг инвестиционных процессов.
13. Контроллинг персонала предприятия (организации).
14. Система контроллинга прибыли.
15. Формирование структуры бизнеса предприятия (организации).
16. Планирование и бюджетирование в системе контроллинга.
17. Показатели оценки деятельности предприятия (организации).
18. Отклонения в системе контроллинга и их анализ.
19. Организация подразделения контроллинга.
20. Профессиональные качества персонала подразделений контроллинга.
21. Фазы внедрения контроллинга на предприятии (в организации).
22. Информационная поддержка системы контроллинга предприятия (организации).
23. Задачи информатизации контроллинга.
24. Единое информатизационное пространство и его формирование на предприятии (в организации).
25. Информационная компонента в системе контроллинга предприятия (организации).
26. Методы поддержки принятия управленческих решений.
27. Информационная система руководителя предприятия (организации).
28. Источники информации, используемые подразделением контроллинга предприятия (организации).
29. Особенности организации контроллинга в коммерческом банке.
30. Особенности организации контроллинга в холдингах.
31. Особенности организации контроллинга на промышленных предприятиях (в организациях).
32. Классификация затрат
33. Центры ответственности
34. Система управленческого учета

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

7.5.1 Сводный перечень обобщенных критериев оценки разных форм контроля

Оценка знаний, умений, навыков может быть выражена в параметрах:

- «очень высокая», «высокая», соответствующая академической оценке «отлично»;
- «достаточно высокая», «выше средней», соответствующая академической оценке «хорошо»;
- «средняя», «ниже средней», «низкая», соответствующая академической оценке «удовлетворительно»;
- «очень низкая», «примитивная», соответствующая академической оценке «неудовлетворительно».

Критерии оценивания:

- Полнота знаний теоретического материала;
 - Полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений;
 - Умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
 - Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;
 - Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;
 - Умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
 - Умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
 - Умение соблюдать заданную форму изложения (доклад, эссе, другое);
 - Умение пользоваться ресурсами глобальной сети (интернет);
 - Умение пользоваться нормативными документами;
 - Умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;
 - Умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения;
 - Умение анализировать современное состояние отрасли, науки и техники;
 - Умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований;
- Умение и готовность к использованию основных (изученных) прикладных программных средств;
- Умение создавать содержательную презентацию выполненной работы;
 - Другое.

Критерии оценки компетенций:

– Способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной терминологией, этикетной лексикой); Способность эффективно работать самостоятельно;

– Способность эффективно работать в команде;

– Готовность к сотрудничеству, толерантность;

– Способность организовать эффективную работу команды;

– Способность к принятию управленческих решений;

– Способность к профессиональной и социальной адаптации;

– Способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;

– Владение навыками здорового образа жизни;

– Готовность к постоянному развитию;

– Способность использовать широкие теоретические и практические знания в рамках специализированной части какой-либо области;

– Способность демонстрировать освоение методов и инструментов в сложной и специализированной области;

– Способность интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем;

– Способность демонстрировать критический анализ, оценку и синтез новых сложных идей;

– Способность оценивать свою деятельность и деятельность других;

– Способность последовательно оценивать собственное обучение и определять потребности в обучении для его продолжения;

– Другое.

7.5.2. Средства оценивания для промежуточной и текущей аттестации

Конспект позволяет формировать и оценивать умения обучающихся по переработке информации.

Параметры оценочного средства (пример)

Тема «Индивидуально-психологические качества личности»	Источник конспектирования, полное биографическое описание
Предел длительности контроля	45 мин.

<p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала); - логическое построение и связность текста; - полнота/ глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей); - визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки); - оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала). 	мах 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено полностью
«4» (хорошо), если	Задание выполнено с
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

Реферат - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения. В ФОС приводится перечень тем, среди которых обучающийся может выбрать тему реферата.

Параметры оценочного средства (пример)

Предел длительности контроля	Защита: 10 мин выступление + ответы на вопросы.
<p>Критерии оценки (собственно текста реферата и защиты):</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационная достаточность; - соответствие материала теме и плану; - стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.); - наличие выраженной собственной позиции; - адекватность и количество использованных источников (7 - 10); - владение материалом. 	мах 5 баллов
«5» (отлично), если	Задание выполнено
«4» (хорошо), если	Задание выполнено с
«3» (удовлетворительно), если	Обнаруживает знание и
«2» (неудовлетворительно), если	Обнаруживает недостаточный уровень знания, непонимание большей части задания

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

Контроллинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.В. Банникова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013.— 64 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47309>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
Управление затратами и контроллинг [Электронный ресурс]: учебник/ А.Н. Асаул [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Кызыл: Тувинский государственный университет, 2014.— 236 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/38595>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
Бизнес-контроллинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.В. Буреш [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 146 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30052>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература:

1. Аудит и контроллинг персонала организации : учеб. пособие для вузов / под ред. П. Э. Шлендера. – М. : Вузовский учебник - ВЗФЭИ, 2012. – 223 с.
2. Бородушко, И. В. Стратегическое планирование и контроллинг /И. В. Бородушко. – СПб. : Питер, 2010. – 192 с.
4. Дайле, А. Практика контроллинга : пер. с нем. / А. Дайле, М. Л. Лукашевич; под ред. и с предисл. М. Л. Лукашевича и Е. Н. Тихоненковой. – М. : Финансы и статистика, 2013. – 335 с.
5. Контроллинг : учебник для студ. вузов / под ред. А. М. Карминского и С. Г. Фалько. – М. : Финансы и статистика, 2010. – 336 с.
6. Контроллинг в бизнесе. Методологические и практические основы построения контроллинга в организациях. – 2-е изд. – М. : Финансы и статистика, 2014. – 252 с.

Периодическая литература

1. *Вопросы экономики*
2. *Деньги*
3. *Деньги и кредит*
4. *Консультант*
5. *Налоговая политика и практика*
6. *Мировая экономика и международные отношения*
7. *Российский экономический журнал*
8. *Общество и экономика*
9. *Финансы и кредит*

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Справочно-информационная система «Гарант», www.garant.ru – Система «Гарант»
2. Базы данных справочно-информационных систем «Консультант плюс», www.consultant.ru - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Научно-электронная библиотека «Elibrary» - <http://www.elibrary.ru/>
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Использование современных образовательных технологий

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с

представителями российских и зарубежных компаний, образовательных учреждений, научных, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе НЧОУ ВО АЛСИ они составляют не менее определенного 20 процентов от всего объема аудиторных занятий.

Использование в учебном процессе активных и интерактивных форм занятий направлено на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы и др.).

В процессе преподавания дисциплины применяются инновационные формы учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей

Инновационные формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии)	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (час.) Очная/Заочная форма обучения
1	Контроллинг инвестиционных проектов	- интерактивная лекция (лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций, использование проблемных вопросов, демонстрация слайдов презентации или учебных фильмов, лекция визуализация); - кейс-метод (описание и разбор реальных ситуаций, обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные пути решения); - дискуссия или дебаты (обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем, обмен мнениями); - мозговой штурм (позволяет учащимся свободно и открыто высказывать разные идеи по поводу ситуации или проблемы, побуждая использовать воображение и творческий подход); - работа в малых группах. - работа в парах.	
2	Формирование системы контроллинга на предприятии		
<i>Итого 16/6 часов</i>			16/6

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

— при проведении различных типов учебных занятий применяются демонстрационные, так и

индивидуальные режимы. На занятиях используются мультимедиа технологии, презентации с использованием программы Power Point. Это повышает темп восприятия информации, мотивацию к учению за счет мультимедийных эффектов, а также развивает наглядно -образное мышление студентов. В свою очередь и студенты все чаще применяют мультимедиа технологии, выступая на конференциях, при подготовке рефератов, докладов, а также при защите выпускных квалификационных работ, что способствует формированию у них творческих способностей.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский лингвистический социальный институт», реализующее основную образовательную программу подготовки, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Обеспечение учебного процесса компьютерами предусматривает наличие не менее одного компьютера на 25 обучающихся.

При использовании печатных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в читальном зале библиотеки в соответствии с объемом изучаемых учебных дисциплин. (23а, Библиотека; 26а, Читальный зал)

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерных классах (лабораториях), читальном зале библиотеки с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых учебных дисциплин.

Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет составляет не менее 200 часов в год на одного обучающегося.

<p>Б1.В.ДВ.1.1 Контроллинг</p>	<p>4ж, Кабинет экономики и менеджмента; 1ж, Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов; 3ж, Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; 30а, Лаборатория информатики;</p> <p>51в, Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>комплекты тематических плакатов, учебно-методические стенды, (таблицы, карты, литература, справочно-правовая система «Гарант»)</p> <p>25 компьютеров, доступ в интернет, программы тестирования, коллекция файлов с материалами, поддерживающими изучение; интерактивная доска, проектор, видео-, аудио оборудование;</p> <p>27 компьютеров доступ в интернет, программы тестирования, коллекция файлов с материалами, поддерживающими изучение; интерактивная доска, проектор, видео-, аудио оборудование;</p>
--------------------------------	---	--

		учебно-методические стенды, (таблицы, карты, литература, справочно-правовая система «Гарант»)
--	--	---

13. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено НЧОУ ВО АЛСИ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В НЧОУ ВО АЛСИ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией при необходимости обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

14. Перечень лицензионного программного обеспечения

Перечень лицензионного программного обеспечения, используемый в реализации ОПОП:

1. Windows 8.1
2. Linuxmint-17.1-cinnamon-32bit
3. Гарант АЭРО
4. Libreoffice