

Аннотация
рабочей программы дисциплины
Б1.О.16 Трудовое право
в составе основной профессиональной образовательной программы
высшего образования по направлению подготовки
Направление 40.03.01 Юриспруденция,
направленность (профиль) образовательной программы «Гражданское право и
процесс»

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся понимания сущности основных категорий трудового права; осмысление содержания доктринальных положений трудового права; приобретение навыков применения норм трудового права к конкретным практическим ситуациям; ознакомление с современными проблемами правоприменения в области трудового права, умение совершать действия, связанные с реализацией норм трудового права.

Задачи:

- формирование у обучающихся глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины представления об основах правового регулирования отношений в сфере труда в Российской Федерации, умения выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере;
- развитие у обучающихся правового мышления, способствующего пониманию того, что право каждого на свободу труда относится к числу важнейших социально-экономических прав и принципов; знание обучающимися вопросов происхождения, правовой природы, сущности и тенденций развития трудового законодательства;
- выработка осознанного восприятия комплекса норм трудового права;
- формирование навыков применения норм трудового законодательства в практической деятельности.

2. Планируемые результаты освоения дисциплины

2.1. Планируемые результаты освоения дисциплины - компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ПК-3. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

2.2. Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- общие категории и понятия трудового права, а также специальные термины, применяемые в трудовом законодательстве;
- специфику трудовых отношений, права и обязанности субъектов трудовых отношений;
- источники трудового права, их соотношение по юридической силе;
- значение, особенности и содержание трудового законодательства РФ, этапы его развития.

Уметь:

- обобщать полученные знания в области трудового права;
- правильно применять теоретические знания по трудовому праву, в том числе свободно оперировать правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике;
- правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере регулирования общественных отношений;
- анализировать нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения, относящиеся к предмету трудового права;
- толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования;
- принимать правовые решения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими общественные отношения, относящиеся к предмету трудового права.

Владеть:

навыками применять в профессиональной деятельности правовое регулирование государственного надзора и контроля в сфере труда, навыками реализовывать в профессиональной деятельности соотношение норм материального и процессуального права в сфере труда.

3. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и направлена на расширение и углубление компетенций, установленных образовательным стандартом в соответствии с направленностью образовательной программы.

4. Общая трудоемкость дисциплины и формы отчетности

Объем дисциплины 5 з.е., 180 ч., форма отчетности – зачет, экзамен.